



## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА:

ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА [ САНАЦИЈИ ВОДОТОКОВА И МОСТОВА НА ТЕРИТОРИЈИ  
ОПШТИНЕ СВИЛАЈНАЦ ]

Ознака из Општег речника набавке:

[ 45246000 – радови на регулацији река и радови на заштити од поплава ]

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: [ ЈН 07/2018 ]

УКУПАН БРОЈ СТРАНА: [ 93 ]

ОБЈАВЉЕНО НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ НАБАВКИ  
(12.10.2018.)

<i>Рок за достављање понуда</i>	[ 22.10.2018.године ] до [ 08:00 часова ]
<i>Јавно отварање понуда</i>	[ 22.10.2018.године ] до [ 10,15 часова ]

[Свилајнац, октобар 2018.године]

На основу чл. 32, 61, 131б, 131в, и 131г, Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр: [ЈН 07/2018], (број одлуке):[020-133/2018-IV]од [12.10.2018.] године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку бр: [ЈН 07/2018], (број решења) [020-133/2018-IV] од [12.10.2018.] године, припремљена је

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА:  
ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА [САНАЦИЈИ ВОДОТОКОВА И МОСТОВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ  
СВИЛАЈНАЦ],  
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ, ЈН БРОЈ:**

Конкурсна документација садржи :

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	[ 3 ]
II	ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	[ 4 ]
III	ВРСТУ, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНУ И ОПИС РАДОВА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА И СЛ.	[ 4 ]
IV	ТЕХНИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ И ПЛАНОВЕ	[ 6 ]
V	УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА	[ 10 ]
VI	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	[ 20 ]
VII	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	[ 33 ]
VIII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	[ 37 ]
IX	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	[ 38 ]
X	МОДЕЛ УГОВОРА	[ 39 ]
XI	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ	[ 52 ]
XII	ОБРАЗАЦ О ПРОИЗВОЂАЧИМА МАТЕРИЈАЛА И ОПРЕМЕ	[ 82 ]
XIII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТ. 1. ТАЧ. 1) – 4) ЗЈН	[ 84 ]
XIV	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТ. 1. ТАЧ. 1) – 4) ЗЈН	[ 85 ]
XV	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА	[ 86 ]
XVI	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН	[ 87 ]
XVII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРИБАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА	[ 89 ]
XVIII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ.	[ 90 ]
XIX	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКОЈ ОПРЕМЉЕНОСТИ	[ 91 ]
XX	ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ	[ 92 ]
XXI	ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА	[ 93 ]

Конкурсна документација има укупно [ 93 ] стране

## I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу:

Назив наручиоца: [Општинска управа општине Свилајнац ].

Адреса наручиоца: [Светог Саве 102, 35210 Свилајнац ].

Матични број : [07186207].

ПИБ: [ 102888297 ]

Шифра делатности: [ 8411 ]

Интернет страница наручиоца: [ www.svilajnac.rs ].

Врста наручиоца: [орган локалне самоуправе ].

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон), и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, као и прописима којима се уређује изградња објеката, односно извођење грађевинских радова.

### 3. Врста предмета јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. [ **ЈН 07/2018** ] су радови.

### 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 5. Резервисана јавна набавка

Наручилац не спроводи резервисану јавну набавку у смислу одредби члана 8. Закона о јавним набавкама.

### 6. Електронска лицитација

Наручилац не спроводи електронску лицитацију у смислу члана 42. Закона.

### 7. Лице за контакт или служба

Лице (или служба) за контакт:[Милош Митровић, службеник за јавне набавке, сваког радног дана од 09 до 13 часова],

е-mail адреса (или број факса): [[javnenabavke@svilajnac.rs, 035/312-199].

### 8. Рок у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети у року од [25] дана, с тим што тај рок не може бити дужи од 25 (двадесет пет) дана од дана отварања понуда.

## II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Опис предмета јавне набавке: Предмет јавне набавке број: ЈН 07/2018 је извођење радова на санацији водотокова и мостова на територији општине Свилајнац.

### Назив и ознака из Општег речника набавке:

45246000 – радови на регулацији река и радови на заштити од поплава

### 2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован у партије.

## III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И УВИД У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

### 1. Врста радова

Радови на санацији водотокова и мостова на територији општине Свилајнац у складу са техничком документацијом, спецификацијама и техничким условима који су саставни део Конкурсне документације.

### 2. Техничке карактеристике, квалитет, количина, опис радова

Техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова дати су поглављу **XI. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ** које садржи спецификацију радова, јединицу мере, уградњу материјала и сл. као и количину радова коју је потребно извршити.

### 3. Начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета

За укупан уграђени материјал Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Достављени извештаји о квалитету уграђеног материјала морају бити издати од акредитоване лабораторије за тај тип материјала.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова да поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши у складу са законом којим се уређује планирање и изградња.

Извођач радова се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених радова поступио по захтевима Наручиоца.

Контрола и обезбеђивање гаранције квалитета спроводе се преко стручног надзора који, у складу са законом, одређује Наручилац, који проверава и утврђује да ли су радови изведени у складу са техничком документацијом и предвиђеном

спецификацијом радова у погледу врсте, количине, квалитета и рока за извођење радова, о чему редовно извештава Наручиоца, у складу са уговором о вршењу стручног надзора и према законским прописима.

Након окончања свих предвиђених радова, извођач радова је у обавези да обавести представника наручиоца и стручни надзор, како би се потписао Записник о примопредаји радова.

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, енергетску ефикасност, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се поштују приликом извођења грађевинских и грађевинско занатских радова, у складу са прописима којима се уређују наведене области.

Контрола извођења радова вршиће се и од стране лица одговорног код Наручиоца за праћење и контролисање извршења уговора који буде закључен по спроведеном поступку предметне јавне набавке. Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је [Небојша Петровић], телефон: [0648912610].

#### **4. Рок за извођење радова**

Рок за извођење грађевинских радова који су предмет јавне набавке не може бити дужи од [180] (стоосамдесет) календарских дана од увођења у посао понуђача- извођача радова. Надзор је дужан да Извођача уведе у посао 10 дана од потписивања Уговора уколико другачије није договорено.

Наручилац се обавезује да Извођачу преда техничку документацију, као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту у року од 5 дана од дана потписивања уговора, уколико другачије није договорено.

Радови на објекту изводе се [без фаза извођења]

#### **5. Место извођења радова**

[Насељена места Свилајнац,Ђуринац, Тропоње, у општини Свилајнац, на катастарским парцелама 5900 КО Свилајнац, 1518, 671/2, 692, 1980, 1981, 2568 и 2580 КО Ђуринац, 2307, 2505/3, 2507, 2508, 2509, 2510/3, 2511, 2695, 5134/1 и 5139 КО Тропоње]

#### **6. Обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију**

Ради обезбеђивања услова за припрему прихватљивих понуда, Наручилац ће омогућити обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију за предметну јавну набавку најкасније до 18.10.2018.године, али само уз претходну пријаву, која се подноси дан пре намераваног обиласка локације, на меморандуму заинтересованог лица и која садржи податке о лицима овлашћеним за обилазак локације.

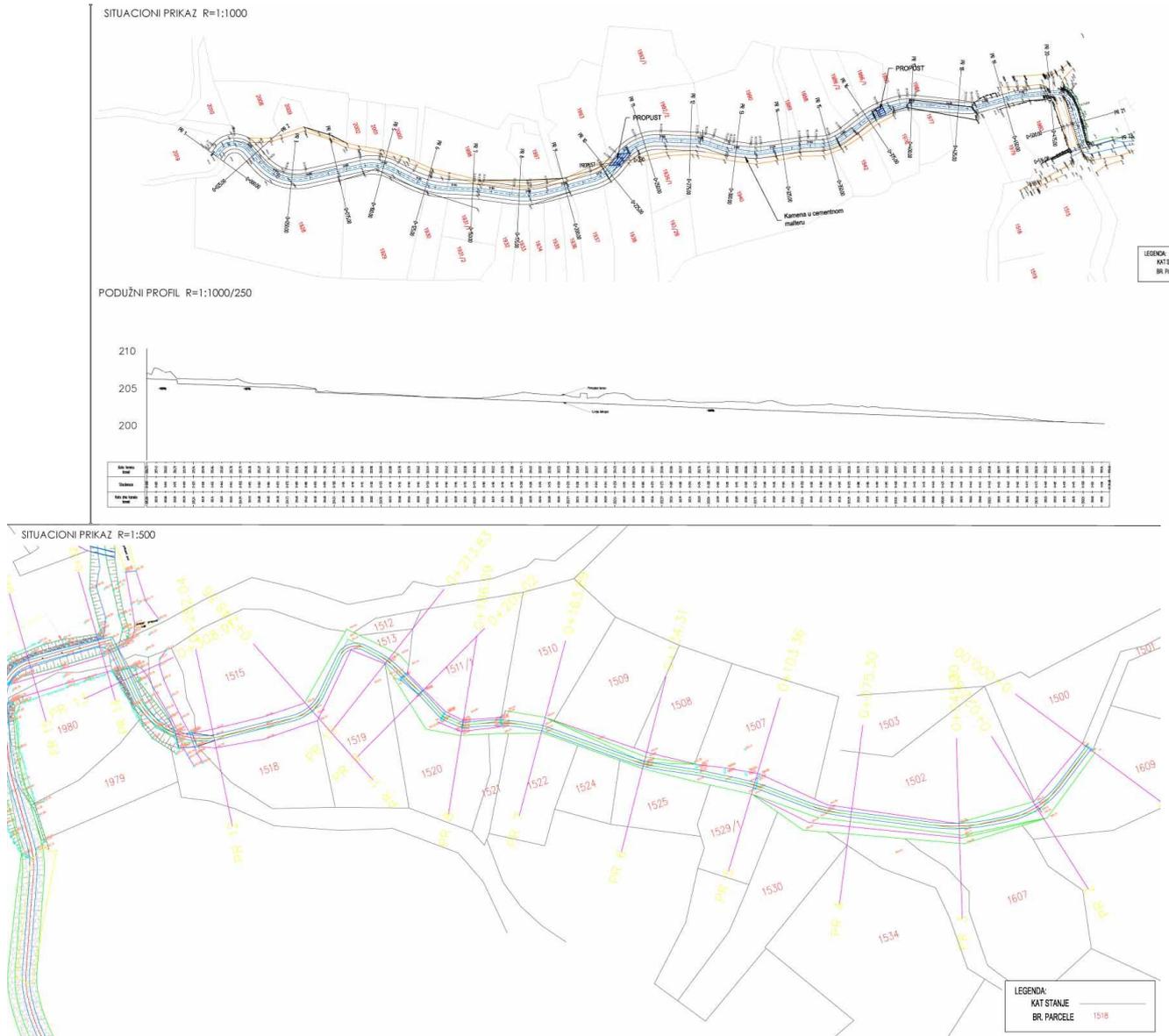
Заинтересована лица достављају пријаве на е-mail адресу Наручиоца [javnenabavke@svilajnac.rs], које морају бити примљене од Наручиоца најкасније два дана пре истека рока за пријем понуда. Обилазак локације није могућ на дан истека рока за пријем понуда.

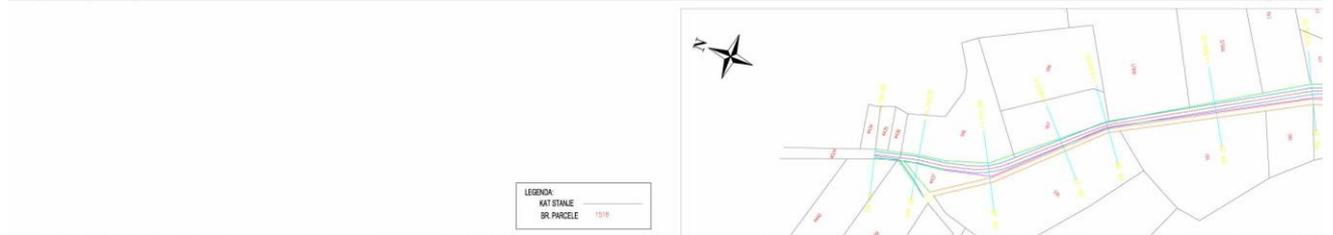
Лице за контакт: [Милош Митровић] телефон [035 312 199 ].

Сва заинтересована лица која намеравају да поднесу понуду морају да изврше обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију, што ће се евидентирати од стране Наручиоца.

О извршеном обиласку локације за извођење радова и о извршеном увиду у пројектну документацију, понуђач даје изјаву на Обрасцу изјаве о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију (Поглавље XVII. Конкурсне документације).

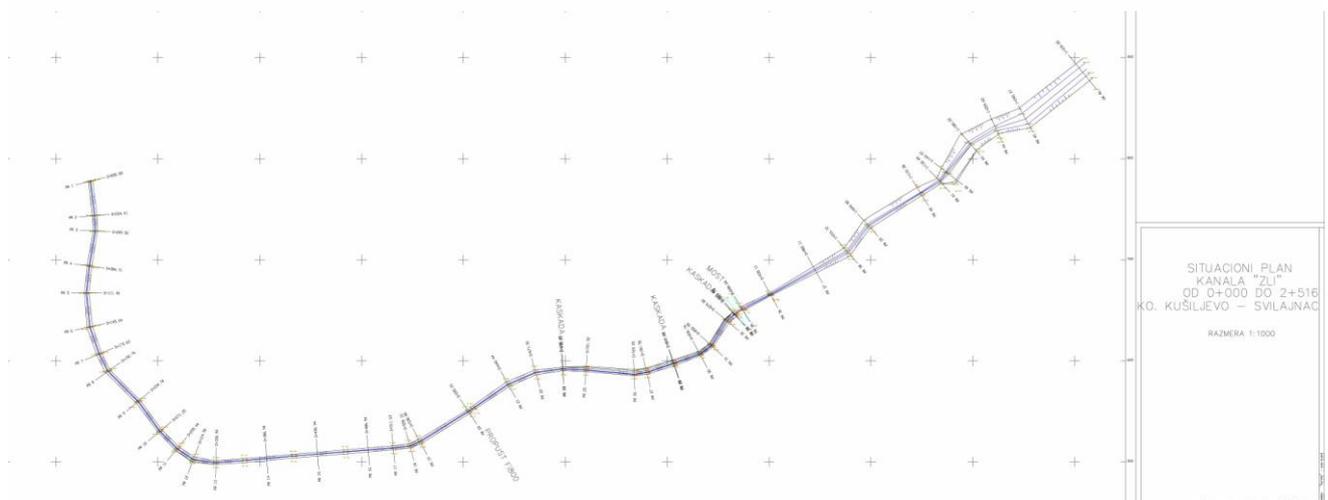
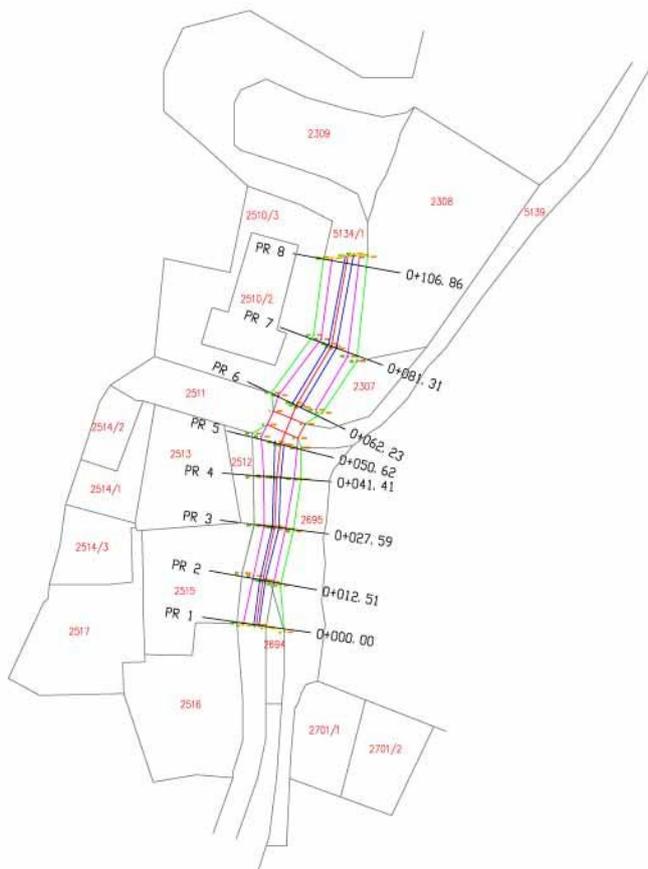
## IV. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ







SITUACIONI PLAN  
geodetski snimak  
Troponje



**V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

Право на учешће у поступку јавне набавке имају понуђачи који испуњавају ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ за учешће у поступку јавне набавке, који су прописани чланом 75. Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон). Обавезни услови су:

1) **Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора да докаже да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) Закона).

<b>Доказ:</b>	
Правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
Предузетник	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
Физичко лице	/

2) **Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора да докаже да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) Закона).

<b>Доказ:</b>	
<u>Правно лице</u>	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</li><li>2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала.</li><li>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и за неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника, дужан је да достави доказ за сваког од њих.</li></ol>

<u>Предузетник и физичко</u>	Извод из казнене евиденције: 1) уверење надлежне полицијске управе МУП-а којим се потврђује да да није осуђиван за неко од кривичних дела
------------------------------	---

<u>лице</u>	као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
-------------	---

**ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧКА 2. ЗАКОНА, НЕ МОЖЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА.**

3) **Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији. (члан 75. ст. 1. тачка 4) Закона).

<u>Доказ:</u>	
<u>Правно лице</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и</li> <li>2) уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</li> </ol>
<u>Предузетник</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и</li> <li>2. уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</li> </ol>
<u>Физичко лице</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и</li> <li>2) уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</li> </ol>
Орган надлежан за издавање:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Република Србија - Министарство финансија - Пореска управа Регионални центар - Филијала/експозитура - према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода.</li> <li>2) Град, односно општина - градска, односно општинска пореска управа према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. Уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/организација/установа.</li> </ol>

**ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧКА 4. ЗАКОНА, НЕ МОЖЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА.**

4) **Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. (члан 75. став 1. тачка 5) Закона).

**Напомена:** „За ову јавну набавку потребна је дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, односно важећа и одговарајућа лиценца за обављање послова у области управљања водама-извођење санационих радова и хитних интервенција на заштитним и регулационим објектима у складу са чланом 112 Закона о водама“.

5) **Услов:** Понуђачи су дужни да при састављању својих понуда **изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).**

**Доказ:** Попуњена, потписана и печатом оверена Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Образац наведене изјаве дат је у Поглављу X. Конкурсне документације.

## 1.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, одређене у члану 76. став 2. Закона, и то: да располаже потребним финансијским, пословним, техничким и кадровским капацитетом.

### 1) Финансијски капацитет:

**Услов:**

(1) да остварени пословни приход у последње три године (2015, 2016, 2017) за које су достављени подаци **мора да буде већи од 300.000.000,00 динара;**

(2) да понуђач у последњих шест месеци који претходе месецу у коме је на Порталу јавних набавки објављен Позив за подношење понуда **није био неликвидан.**

### 2) Пословни капацитет:

**Услов:**

Да је понуђач у претходних шест година од дана објаве Позива на Порталу јавних набавки реализовао уговоре у укупној вредности од најмање **200.000.000,00 динара без пореза на додату вредност**, а који се односе на [ извођење радова који су слични предмету јавне набавке, и то, уговоре у укупној вредности од 180.000.000,00 динара без пореза на додату вредност који се односе на радове на уређењу или санацији водотокова и уговоре у укупној вредности од најмање 20.000.000,00 динара без пореза на додату вредност који се односе на радове на санацији или реконструкцији или изградњи мостова.]

### 3) Технички капацитет

**Услов:**

Понуђач мора да располаже (по основу власништва, закупа, лизинга) опремом за извођење следећих радова: земљаних радова, радова на отклањању шута, зидарских радова, грађевинско-занатских радова, инсталатерских радова и других радова који се изводе у оквиру предмета јавне набавке.

Минимално захтевана опрема којом понуђач мора да располаже:

Врста	Количина
Багер гусеничар	Комада 8
Камион кипер	Комада 10
Булдожер	Комада 4
Вибро-ваљак-јеж	Комада 2
Багерски таруп	Комада 2
Утоварна лопата	Комада 2

### 4) Кадровски капацитет:

**Услов:** Понуђач мора да располаже потребним бројем и квалификацијама извршилаца за све време извршења уговора о јавној набавци и то:

- најмање 50 извршилаца,
- најмање 2 дипломирани инжењер који поседује важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије, и то: лиценцу 413 или 414-који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци
  - [ - најмање 1 дипломирани инжењер који поседује важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије, и то: лиценцу 410 или 411 или 412 или 415 - који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци
- најмање 1 лице за безбедност и заштиту на раду са положеним стручним испитом ]

### 5) Обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију

Обилазак локације је обавезан за понуђаче како би понуђач детаљно прегледао локацију и извршио увид у пројектно техничку документацију и добио све неопходне информације потребне за припрему прихватљиве понуде.

Услови и начин обиласка локације и увида у пројектну документацију одређени су у **Поглављу III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И УВИД У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**, Одељак 6. Обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију.

**О извршеном обиласку локације за извођење радова и извршеног увида у пројектну документацију, понуђач даје изјаву на Обрасцу изјаве о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију (Поглавље XVII. Конкурсне документације).**

Потписивањем горе наведене изјаве понуђачи потврђују да су упознати са

локацијом на којој ће се радови изводити и документацијом на основу које ће се радови изводити, тако да у току извођења радова не могу да одустану од радова из разлога који им нису били познати у време подношења понуде.

### **1.3. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

### **1.4. ОБАВЕЗНИ И ДОДАТНИ УСЛОВИ УСЛОВИ ЗА ГРУПУ ПОНУЂАЧА**

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## **1. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Испуњеност **обавезних услова** из члана 75. став 1. тач. од 1-4. ЗЈН-а понуђач, у складу са чланом 131г. став 2. ЗЈН-а, доказује писаном изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Образац изјаве је саставни елемент конкурсне документације (Поглавље XII. Конкурсне документације). Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова (Поглавље XIII. **Конкурсне документације**), који је саставни део конкурсне документације, који мора бити потписан од стране овошћеног лица подизвођача и оверен печатом, **Уколико понуду подноси група понуђача**, Образац изјаве, који је саставни део Конкурсне документације (Поглавље XII. **Конкурсне документације**), мора бити потписан од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверен печатом.

Испуњеност услова из чл. 75. став 2. Закона, понуђач доказује достављањем потписане и оверене Изјаве о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и непостојању забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, на прописаном Обрасцу изјаве који је саставни део Конкурсне документације (Поглавље XIV. Конкурсне документације). **Уколико понуду подноси група понуђача**, Образац изјаве мора бити потписан од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 131 г став. 2. ЗЈН-а, понуђач доказује достављањем писане изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, на прописаном обрасцу који је саставни део конкурсне документације (Поглавље XV. Конкурсне документације). **Уколико понуду подноси група понуђача**, **Образац** изјаве мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача.

**О извршеном обиласку локације** за извођење радова и извршеног увида у пројектну документацију, понуђач даје изјаву на Обрасцу изјаве о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију, који је саставни део Конкурсне документације (Поглавље XVII. Конкурсне документације).Образац изјаве

мора бити потписан од овлашћеног представника понуђача, односно овлашћеног представника групе понуђача ако понуду подноси група понуђача.

**Наручилац може (одредбом члана 131в став 2. Закона је прописано да се у овом случају не примењују одредбе Закона о јавним набавкама које се односе на начин доказивања испуњености обавезних и додатних услова), пре доношења одлуке о додели уговора, да захтева од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да докаже испуњеност тражених услова, на начин како је то наведено у овој конкурсној документацији. Наручилац доказе може да затражи и од других понуђача. (члан 79. став 2. ЗЈН)**

**На захтев Наручиоца, понуђач доставља следеће доказе:**

**1) Услов из чл. 75. сав. 1. така. 1) Закона**

Правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
Предузетник	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
Физичко.лице	/

**2) Услов из чл. 75. сав 1. тачка 2) Закона:**

<u>Правно лице</u>	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</li><li>2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</li><li>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и за неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника, дужан је да достави доказ за сваког од њих.</li></ol>
--------------------	---

<u>Предузетник и физичко лице</u>	Извод из казнене евиденције: 1) уверење надлежне полицијске управе МУП-а којим се потврђује да да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
-----------------------------------	---

**ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧКА 2. ЗАКОНА, НЕ МОЖЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА.**

**3) Услов. из члан 75. став 1. тачка 4) Закона.**

<u>Правно лице</u>	<p>1) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и</p> <p>2) уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p>
<u>Предузетник</u>	<p>1) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и</p> <p>2) уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p>
<u>Физичко лице</u>	<p>1) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и</p> <p>2) уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p>
Орган надлежан за издавање:	<p>1) Република Србија - Министарство финансија - Пореска управа Регионални центар - Филијала/експозитура - према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода.</p> <p>2) Град, односно општина - градска, односно општинска пореска Управа према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. Уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/организација/установа.</p>

**ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧКА 4. ЗАКОНА, НЕ МОЖЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА.**

**4) Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да има **важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.**

***Ако таква дозвола за предметну јавну набавку није предвиђена посебним прописом, овај доказ се не захтева.***

**Доказивање испуњености обавезних услова уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем**

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75, став 1. тачка 5) закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача коме је поверио извршење тог дела набавке.

***Доказивање испуњености обавезних услова уколико понуду подноси група понуђача***

Услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона: мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача, а испуњеност сваког од тих обавезних услова доказује се достављањем одговарајућих доказа наведених у овом делу Конкурсне документације, док је услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) – Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Уколико су понуђачи регистровани у Регистру понуђача, који води Агенција за привредне регистре, не морају да достављају доказе о испуњености услова из чл. 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН., већ су у обавези, да јасно нагласе да су уписани у Регистар понуђача.

**На захтев Наручиоца, а пре доношења одлуке о додели уговора, испуњеност додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

***1) за финансијски капацитет:***

Извештај о бонитету Центра за бонитет (Образац БОН-ЈН) Агенције за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године, показатеље за оцену бонитета за претходне три обрачунске године (2015, 2016 и 2017). Уколико Извештај о бонитету Центра за бонитет (Образац БОН-ЈН) не садржи податке за 2017. годину, доставити Биланс стања и Биланс успеха за 2017. годину.

Уколико Извештај о бонитету не садржи податак о данима неликвидности у последњих шест месеци који претходе месецу у коме је на Порталу јавних набавки објављен Позив за подношење понуда, понуђач је дужан да достави Потврду Народне банке Србије да понуђач у последњих шест месеци који претходе месецу у коме је на Порталу јавних набавки објављен Позив за подношење понуда, није био неликвидан.

***2) за пословни капацитет:***

Попуњен, оверен печатом и потписан од стране одговорног лица понуђача **Образац Референтне листе, који је дат у** Поглављу XIX. Конкурсне документације.

Понуђач је дужан да уз Референтну листу достави потписане и оверене **Обрасце потврда о раније реализованим уговорима, од стране наручилаца**

наведених у *Референтној листи*, који је дат у Поглављу XX. Конкурсне документације.

**Потврде наручилаца** о реализацији закључених уговора могу бити на оригиналном Обрасцу из Конкурсне документације или издате од стране других наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи Образац из Конкурсне документације и то:

- назив и адресу наручиоца,
- назив и седиште понуђача,
- облик наступања за радове за које се издаје Потврда ,
- изјава да су радови за потребе тог наручиоца извршени квалитетно и у уговореном року,
- врста радова,
- вредност изведених радова,
- број и датум уговора,
- изјава да се Потврда издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити,
- контакт особа наручиоца и телефон,
- потпис овлашћеног лица и печат наручиоца.

Уз потврду Наручиоца доставити:

1. Фотокопије Уговора на које се потврда односи
2. Фотокопије Окончане ситуације по тим уговорима

### **3) за технички капацитет:**

а) за опрему набављену до краја године која претходи години у којој се спроводи јавна набавка, пописна листа или аналитичка картица основних средстава на којим ће видно бити означена тражена техничка опрема. Пописна листа мора бити са последњим датумом у години која претходи години у којој се јавна набавка спроводи, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом понуђача. (наведене доказе доставити и када је опрема у закупу).

б) за средства набављена у години у којој се јавна набавка спроводи – рачун и отпремница;

в) доказ о закупу – фотокопија уговора о закупу, и доказе према а);

г) доказ о лизингу – фотокопија уговора о лизингу.

б) за камионе, багере точкаше и друга возила код којих постоји законска обавеза регистрације без обзира на основ коришћења (власништво, закуп, лизинг)– копије саобраћајних дозвола (фотокопије и испис из читача) и полисе осигурања важеће на дан отварања;

Наручилац задржава право да од понуђача накнадно захтева доставу оригинала или оверене фотокопије уговора на увид.

Понуђач је дужан да попуни Образац изјаве о техничкој опремљености, који је дат у Поглављу XVIII. Конкурсне документације. Образац мора бити оверен печатом и потписан од стране одговорног лица и достављен уз понуду.

### **4) за кадровски капацитет:**

а) обавештење о поднетој пореској пријави ППП-ПД, извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку, а којим понуђач доказује да располаже са најмање потребним бројем извршилаца. Понуђач је у обавези да

достави извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку за месец који претходи месецу објаве позива за подношење понуда, оверену печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

б) фотокопије личних лиценци са потврдама Инжењерске коморе Србије (уз сваку лиценцу) да су носиоци лиценци чланови Инжењерске коморе Србије, као и да им одлуком Суда части издате лиценце нису одузете (потврда о важности лиценце). Фотокопије потврда о важности лиценце морају се оверити оригиналним печатом имаоца лиценце и његовим потписом;

в) доказ о радном статусу: за носиоце лиценци и друге извршиоце који су код понуђача запослени – фотокопију уговора о раду и М-А образац, односно за носиоце лиценци и друге извршиоце који нису запослени код понуђача: уговор – фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или другог уговора о радном ангажовању, у складу са Законом о раду

г) за лице за безбедност и заштиту на раду доставити доказ о радном статусу уколико је код понуђача запослен на неодређено време – фотокопија уговора о раду и М-А образац, фотокопију потребне лиценце-сертификата.

Уколико лице за безбедност и заштиту на раду није у сталном радном односу код понуђача, доказ о радном ангажовању - фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или другог уговора о радном ангажовању и одговарајући М образац у складу са законом о раду односно законом о доприносима за обавезно социјално осигурање)

Уколико понуђач ангажује агенцију која се бави пословима безбедности и здравља на раду – уговор о пословно – техничкој сарадњи, фотокопија уговора о раду и М-А образац, фотокопију потребне лиценце-сертификата.

**Доказивање испуњености додатних услова уколико понуду подноси група понуђача**

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Наведени докази о испуњености услова, након захтева Наручиоца, достављају се у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа у примереном року који му одреди Наручилац, који **не може бити краћи од пет дана**.

Ако понуђач у остављеном, примереном року, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, **наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву**.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико понуда не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач у понуди наведе интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одглагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

## VI. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити састављена на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ ПОДНЕТА И САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуда треба да буде поднета скенирана на ЦД-у и у папирном облику. У случају неслагања, папирна верзија понуде сматра ће се важећом. Понуда која није поднета на ЦД-у сматраће се неприхватљивом.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. Све понуде које су поднете супротно овој забрани, Наручилац ће да одбије.

У Обрасцу понуде (Поглавље VII. Конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача (заједничка понуда), на коверти је потребно назначити да се се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих понуђача из групе понуђача.

Понуду доставити на адресу (Наручиоца) [Општина Свилајнац, Светог Саве 102, 35210 Свилајнац], са назнаком „**Понуда за јавну набавку радова** [на санацији водотокова и мостова на територији општине Свилајнац, **ЈН бр.07/2018, НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуда се сматра благовременом, ако је примљена од стране наручиоца до [22.10.2018.] године, до [08,00] часова.

Наручилац ће по пријему понуде, на коверти, односно кутији, у којој се понуда налази, уписати време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди пријема понуде наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу поднети понуде, сматраће се неблаговременом.

Понуда, мора да садржи:

- 1) образац понуде,

- 2) врсту, техничке карактеристике, квалитет, количину и опис радова, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок за завршетак радова, место извођења радова,
- 3) модел уговора,
- 4) образац структуре цене,
- 5) образац изјаве о независној понуди,
- 6) образац о испуњености обавезних и додатних услова
- 7) образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона,
- 8) образац Референтне листе и образац техничког капацитета;
- 9) образац изјаве о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију,
- 10) банкарску гаранцију за озбиљност понуде,
- 11) оригинал писмо о намерама банке о издавању банкарске гаранције за добро извршење посла,
- 12) оригинал писмо о намерама банке да изда гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року,
- 13) оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања.
- 14) друге обрасце и изјаве из Конкурсне документације, ако су тражени у конкурсној документацији и ако је њихово достављање одређено као обавеза.

Понуђач, на захтев наручиоца доставља докумената којима се доказује испуњеност обавезних и додатних услова, на начин како је то прописано овом конкурсном документацијом

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације. Обрасци се не могу попуњавати и потписивати графитном оловком.

Обрасце понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у, за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

Понуда се даје у оригиналу, на обрасцима преузете конкурсне документације са свим неопходним страницама преузете конкурсне документације, са свим наведеним траженим подацима.

**Пожељно је да Понуђач достави доказе о испуњености услова и понуду преда у форми која онемогућава убацивање или уклањање појединих докумената након отварања понуде (повезана јемствеником или на други начин).**

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, **изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу** (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона, као и други обрасци изјава који се дају под пуном материјалном и кривичном одговорношћу наведени у Конкурсној документацији), **који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.**

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), то треба да дефинишу споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који је саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Предмет ове јавне набавке није обликован по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: [Општина Свилајнац, Светог Саве 102, 35210 Свилајнац] са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** [радова на санацији водотокова и мостова на територији општине Свилајнац] – **ЈН бр. [07/2018] - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку** [радова на санацији водотокова и мостова на територији општине Свилајнац] – **ЈН бр. [07/2018] - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку** [радова на санацији водотокова и мостова на територији општине Свилајнац] – **ЈН бр. [07/2018] - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** [радова на санацији водотокова и мостова на територији општине Свилајнац] – **ЈН бр. [07/2018] - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач понуду може да поднесе самостално или са подизвођачем.

Понуду може поднети група понуђача (заједничка понуда).

Понуду може поднети задруга, самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари, у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговор о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Поглавље VII. Конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА Конкурсне документације, на начин како је то наведено у делу тог поглавља који се односи на Доказивање испуњености обавезних услова уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

У предметној јавној набавци Наручилац не предвиђа пренос доспелих потраживања директно подизвођачу.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тач. 1) до 2) Закона и то:

(1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

(2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Поред наведених обавезних елемената, споразум садржи и податке о:

- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА Конкурсне документације, на начин како је то наведено у делу тог поглавља који се односи на Доказивање испуњености обавезних и додатних услова уколико понуду подноси група понуђача.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Плаћање ће се вршити на следећи начин:

- 30% аванс,
- 70 % по ситуацијама.

Плаћање се врши на основу испостављених авансних, привремених месечних и окончане ситуације потписане од стране одговорног Извођача радова и стручног надзора. Поред уговора, основ за плаћање окончане ситуације мора бити и записник о примопредаји радова са позитивним мишљењем, потписан од стране свих чланова Комисије о примопредаји.

Рок плаћања је одмах, а најкасније 45 дана од дана пријема одговарајућег документа који испоставља Извођач радова, а којим је потврђено извођење радова, потписан од стране стручног надзора.

Плаћање се врши уплатом на рачун Извођача радова као у ставу 1.

## **9.2. Захтеви у погледу гарантног рока**

Гаранција за радове [на санацији водотокова и мостова на територији општине Свилајнац] не може бити краћа од [24] месеца од дана примопредаје радова. Гаранција не може бити краћа од 24 месеца од дана примопредаје радова, осим ако је Правилником о минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката, односно радова другачије одређено.

За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова.

## **9.3. Захтев у погледу рока и места извођења радова**

Рок за извођење грађевинских радова који су предмет јавне набавке не може бити дужи од [180] (стоосамдесет) календарских дана од увођења у посао понуђача- извођача радова. Надзор је дужан да Извођача уведе у посао 10 дана од потписивања Уговора уколико другачије није договорено.

Радови на објекту изводе се [без фаза извођења]

Место извођења радова - [Насељена места Свилајнац,Ђуринац, Тропоње, у општини Свилајнац, на катастарским парцелама 5900 КО Свилајнац, 1518, 671/2, 692, 1980, 1981, 2568 и 2580 КО Ђуринац, 2307, 2505/3, 2507, 2508, 2509, 2510/3, 2511, 2695, 5134/1 и 5139 КО Тропоње].

## **9.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде **не може бити краћи од 60 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **9.5. Други захтеви-Полиса осигурања**

Изабрани понуђач (извођач радова) је дужан да осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (**осигурање објекта у изградњи**) и достави наручиоцу, најкасније **5 (пет) дана од дана закључења уговора**, полису осигурања, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова.

Изабрани понуђач (извођач радова) је такође дужан да, најкасније у року од **5 (пет) дана од дана закључења уговора**, достави наручиоцу **полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица**, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова, у свему према важећим прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, изабрани понуђач (извођач радова) је дужан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања са новим периодом осигурања.

Понуђач попуњава Образац изјаве о достављању полисе осигурања, који је дат у Поглављу XVI. Конкурсне документације.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се **за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.**

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

## **11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у агенцији за заштиту животне средине и у министарству надлежном за послове заштите животне средине (тренутно то је Министарство пољопривреде, шумарства, водопривреде и заштите животне средине)

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада могу се добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

## **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

- 1. Понуђач је дужан да уз понуду достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде** са назначеним износом не мањим од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а и роком важности 60 дана од дана јавног отварања понуда, која мора бити неопозива, без права на приговор, са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у корист Наручиоца [Општина Свилајнац]. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за озбиљност понуде уколико:

- 1) понуђач након истека рока за подношење понуде повуче, опозове или измени своју понуду;
- 2) Понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- 3) Понуђач коме је додељен уговор не поднесе банкарску гаранцију за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације;
- 4) Понуђач коме је додељен уговор не достави Наручиоцу полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима са важношћу, за цео период радова који су предмет уговора.

Наручилац ће вратити средство обезбеђења за озбиљност понуде понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде у року који је за то одређен, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

**2. Понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања, обавезујућег карактера за банку, да ће у случају да понуђач добије посао, најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, издати банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, у висини аванса, са роком важности који је 30 дана дужи од уговореног рока за завршетак радова, у корист Наручиоца. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.**

**2. Понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла, обавезујућег карактера за банку, да ће у случају да понуђач добије посао, најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, издати банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини не мањој од 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који не може бити краћи од рока одређеног у конкурсној документацији. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.**

**3. Оригинал писмо о намерама банке, да ће у случају да понуђач добије посао, на дан примопредаје радова, издати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, обавезујућег карактера за банку, у висини не мањој од 5% укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који не може бити краћи од рока одређеног у конкурсној документацији. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.**

**Уколико понуђач не достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде и тражена писма о намерама банке, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

#### **ИЗАБРАНИ ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ:**

**Банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања - најкасније 7 дана од дана закључења уговора, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања издаје се у висини аванса, са роком важности који је 30 дана дужи од уговореног рока за завршетак радова, у корист Наручиоца. Вредност ове гаранције смањује се онако како се буде правдао износ исплаћеног аванса – пропорционално кроз вредности издатих ситуација.**

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања мора се продужити.

**Банкарску гаранцију за добро извршење посла - најкасније 7 дана од дана закључења уговора, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини не мањој од 10% од укупне вредности уговора, са роком важности који је 30 дана дужи од уговореног рока за завршетак радова, у корист Наручиоца [Општине Свилајнац]. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити.**

**Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.**

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

**Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року** - Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје радова преда наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини не мањој од **5%** од укупне вредности уговора, у корист **Наручиоца [Општине Свилајнац]**. Рок важности банкарске гаранције мора бити **5 дана** дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатака који би могли умањити могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

**По извршењу свих уговорених обавеза понуђача средства финансијског обезбеђења ће бити враћена.**

### **13. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

Отварање понуда одржаће се [22.10.2018] године, у [10,15] часова у радним просторијама Наручиоца, на адреси: [Општина Свилајнац, Светог Саве 102, 35210 Свилајнац], просторија: [55], спрат [први].

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда активно могу да учествују само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда овлашћени представници понуђача, који ће учествовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење на меморандуму Понуђача, на основу кога ће доказати овлашћење за активно учешће у поступку отварања понуда.

### **14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање понуђачима.

### **15. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА О ПОНУЂАЧИМА**

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВИ“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

## **16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца [Општина Свилајнац, Светог Саве 102, 35210 Свилајнац], електронске поште на e-mail [javnenabavke@svilajnac.rs] или факсом на број [035 312 199]) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуалне недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева објави одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. [07/2018]".

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чл. 20. Закона.

## **17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (чл. 93. Закона).

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Критеријум за оцењивање понуде је „Најнижа понуђена цена“.

При оцењивању понуда, Наручилац је дужан да примењује само критеријум који је одређен Конкурсном документацијом.

## **19. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

Ако је исти и понуђени гарантни рок, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извођења радова.

## **20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **21. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ**

**Наручилац ће одбити понуду** ако:

1. понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
2. понуђач не докаже да испуњава додатне услове
3. понуђач није доставио тражена средства финансијског обезбеђења;
4. у понуди није приложена попуњена, потписана и оверена Изјава о обезбеђењу полиса/е осигурања;
5. је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
6. није доставио потписане све обавезне обрасце дефинисане конкурсном документацијом
7. понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;

**Наручилац може одбити понуду** уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- (1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25.ЗЈН-а;
- (2) учинио повреду конкуренције;
- (3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- (4) одбио да достави доказе и средства финансијског обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази на основу којих наручилац може одбити понуду су:

1. исправа о наплаћеној уговорној казни;
2. исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
3. правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
4. рекламације корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
5. извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
6. изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
7. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
8. други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Доказ из става 2. подтачка 3) ове тачке може да се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

## **22. РОКОВИ И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА СА УПУТСТВОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156. ЗАКОНА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у овом поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки на адресу: Немањина 22-26, 11000 Београд.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно, електронском поштом на e-mail: [javnenabavke@svilajnac.rs], факсом на број [035 312 199] или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

**1. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације,** сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

**2. После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона,** рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока из члана 149. ст. 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права не задржава активности наручиоца ( члан 131д став 1. Закона).

Подносилац захтева је дужан да уплати таксу на следећи рачун: **Текући рачун:** 840-30678845-06, **Модел:** 97, **Позив на број:** 50-016 **Прималац:** буџет Републике Србије.

Подносилац захтева дужан је да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

-120.000 динара, ако се захтев за заштиту права подноси **пре отварања понуда** и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

- 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси **пре отварања понуда** и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;

-120.000 динара, ако се захтев за заштиту права подноси **након отварања понуда** и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

- 0,1 % процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси **након отварања понуда** и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача уређен је одредбама чл. 138. – 159. Закона, а посебна овлашћења Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, одредбама чл. 160 до 167. Закона.

### **23. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

**Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права да закључи уговор о јавној набавци (члан 131б став 2. Закона).**

### **24. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА [НА САНАЦИЈИ ВОДОТОКОВА И МОСТОВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СВИЛАЈНАЦ.]**

- 1) Наручилац може, након закључења Уговора о јавној набавци [радова на санацији водотокова и мостова на територији општине Свилајнац], без спровођења поступка јавне набавке, да повећа обим радова који су предмет уговора, ако је то повећање последица околности које су уочене у току реализације уговора и без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности, а у складу су са дефиницијама датим у члану 16. и 17. модела уговора. Вредност повећаног обима радова не може бити већа од 5% укупне вредности закљученог уговора, односно укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од 5.000.000 динара. Наведено ограничење не односи се на вишкове радова уколико су ти радови уговорени. (члан 115. ст. 1. и 3. Закона)

Ако вредност повећаног обима радова прелази прописане лимите, повећање обима предмета уговора не може се извршити без спровођења одговарајућег поступка јавне набавке.

Наручилац ће дозволити продужетак рока за извођење радова, ако наступе околности на које извођач радова није могао да утиче, а које се односе на:

- 1) природни догађај (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
- 2) мере које буду предвиђене актима надлежних органа;
- 3) услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
- 4) закашњење наручиоца да Извођача радова уведе у посао;
- 5) хитне непредвиђене радове према члану 634. Закона о облигационим односима за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морају извести.

б) непредвиђене радове према члану 17. уговора, без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности, а који нису били уговорени, ни предвиђени пројектом.

У случају потребе извођења непредвиђених радова, поред продужења рока, наручилац ће дозволити и промену вредности закљученог уговора, до износа трошкова који су настали због извођења тих радова, под условом да вредност тих трошкова не прелази прописане лимите за повећање обима предмета јавне набавке.

Наручилац доноси одлуку о измени уговора због повећања обима предмета јавне набавке или због промене других битних елемената уговора, у складу са чланом 115. Закона.

Изменом уговора, по било ком од наведених основа, **не може се мењати предмет јавне набавке.**

## VII. ОБРАЗАЦ ПОНУДА

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку (радова на санацији водотокова и мостова на територији општине Свилајнац), ЈН број [07/2018]

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име лица за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:** Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:** Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају они понуђачи који подносе заједничку понуду. Потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ [радова на санацији водотокова и мостова на територији општине Свилајнац]**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	Рок плаћања је 45 дана од достављања оверених привремених ситуација и окончане ситуације
Рок важења понуде	___ дана од дана отварања понуда
Рок извођења радова од дана увођења у посао	___ календарских дана од дана увођења у посао
Гарантни период	___ месеци/а од дана примопредаје радова

**НАПОМЕНА:**

**Овом понудом прихватамо све услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације за ову јавну набавку**

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, понуду потписује члан групе понуђача који је Споразумом овлашћен да поднесе понуду, а понуду могу да потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.*

## VIII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. став 2. Закона,  
\_\_\_\_\_, (назив понуђача)  
дајем следећу

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам понуду у поступку јавне набавке [радова на санацији водотокова и мостова на територији општине Свилајнац] набавке, бр [07/2018], поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## IX. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. Закона, \_\_\_\_\_  
(назив понуђача)

као понуђач, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

*Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.*

*Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.*

## X. МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА НА [САНАЦИЈИ ВОДОТОКОВА И МОСТОВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СВИЛАЈНАЦ]

Закључен у \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_ године, између:

#### НАРУЧИЛАЦ РАДОВА:

[Општина Свилајнац] са седиштем у [Свилајнцу, улица Светог Саве 102, 35210 Свилајнац], ПИБ [102888297], кога заступа [Предраг Милановић], [председник општине] (у даљем тексту: Наручилац),

и

#### ИЗВОЂАЧ РАДОВА:

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_

*назив извођача*

ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ кога  
заступа

*адреса*

\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извођач  
радова).

Или

Носилац посла \_\_\_\_\_ са седиштем у

\_\_\_\_\_

*назив носиоца посла*

ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ кога  
заступа

*адреса*

\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извођач радова) са члановима  
групе

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_

*назив члана групе*

ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ и

*адреса*

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_

*назив члана групе*

ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_

или

Носилац посла \_\_\_\_\_ са седиштем у

\_\_\_\_\_

*назив носиоца посла*

ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ кога  
заступа

*адреса*

\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извођач радова) са  
подизвођачем

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_

*назив Подизвођача*

ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ и  
*адреса*

#### Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12, 14/15 и 68/15), дана [12.10.2018.] године, објавио Позив за подношење понуда у отвореном поступку и Конкурсну документацију, за јавну набавку извођења грађевинских радова [на санацији водотокова и мостова на територији општине Свилајнац], Н. Бр. [07/2018], на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца,

- да је у прописаним роковима спровео поступак јавне набавке, извршио оцену, вредновање и упоређивање понуда и да је као најповољнију понуду изабрао понуду коју је поднео Извођач радова, која у потпуности одговара свим условима из Закона о јавним набавкама, захтевима конкурсне документације, као и техничким спецификацијама;

- да се средства за извођење предметних радова обезбеђују у складу са Уредбом о утврђивању Државног програма обнове инфраструктуре која је у надлежности јединица локалне самоуправе оштећене или порушене услед дејства поплава и града у мају и јуну 2018. године, („Службени гласник РС“, бр. 56/2018), преко Канцеларије за управљање јавним улагањима (у даљем тексту: Канцеларија);

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, којом је уговор о јавној набавци доделио Извођачу радова.

#### Предмет уговора

##### Члан 2.

Предмет овог уговора је [извршење радова на санацији водотокова и мостова на територији општине Свилајнац].

Ради извршења радова који су предмет Уговора, Извођач радова се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

#### Вредност радова – цена

##### Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена свих радова који су предмет Уговора износи: \_\_\_\_\_ динара \_\_\_\_\_ са \_\_\_\_\_ ПДВ-ом(словима: \_\_\_\_\_), од чега је ПДВ \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_), што без ПДВ-а износи \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача радова број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача радова.

Понуђеном ценом из става 1. овог члана Уговора обухваћено је: вредност материјала, радне снаге, механизације, скеле, оплате, средства за рад, унутрашњи и спољашњи транспорт, чување и одржавање радова, осигурање и обезбеђење одвијања саобраћаја у току радова, обезбеђење целокупних радова, материјала, грађевинске механизације, гаранције, осигурање, рад ноћу и рад недељом и празником, све привремене радове потребне за извођење сталних радова, све таксе, накнаде, као и све трошкове мобилизације и демобилизације градилишта, организације истог, спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне средине, градилишних прикључака, припремних радова, градилишне оgrade и градилишне табле, прилазне путеве и платое за комуникацију и организацију грађења, режијске и све друге трошкове који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова у складу са захтевима Наручиоца. Уговорене јединичне цене за материјал, инсталације и сву опрему, подразумевају франко градилиште, односно објекат, размештено и изведено према техничкој документацији.

#### **Услови и начин плаћања**

##### **Члан 4.**

Плаћање уговорене цене ће се извршити на следећи начин:

1. Авансно, у висини од 30% од укупне уговорене цене уз достављање следеће документације:

- предрачуна у износу аванса;
- банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања.

2. У висини од 70%, по основу оверених привремених месечних ситуација и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ и потписаним од стране стручног надзора, у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема оверене ситуације од стране стручног надзора, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% (десет процената) од уговорене вредности.

Уплату средстава обрачунатих на начин и у роковима из става 1. овог члана, Канцеларија ће вршити директно на рачун Извођача радова.

Услов за оверу окончане ситуације је извршена примопредаја изведених радова. Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач радова доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач радова признаје без права приговора.

#### **Рок за завршетак радова**

##### **Члан 5.**

Извођач радова се обавезује да уговорене радове изведе у року од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) календарских дана рачунајући од дана увођења у посао, а према приложеном динамичком плану, који је саставни део Уговора. У случају обуставе радова која се евидентира у грађевинском дневнику, рок за извођење радова се продужава за онолико дана колико је трајала обустава радова и тај рок се не обрачунава

у календарске дане који су потребни за завршетак радова. Разлози за обуставу радова у складу са чланом 6. овог уговора су:

1. природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
2. мере предвиђене актима надлежних органа;
3. услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник. Рок за увођење у посао је најкасније 10 дана од дана ступања на снагу овог Уговора уколико није другачије одређено.

Под завршетком радова сматра се дан њихове спремности за примопредају изведених радова, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Ако постоји оправдана сумња да ће радови бити изведени у уговореном року, Наручилац има право да затражи од Извођача радова да предузме потребне мере којима се обезбеђује одговарајуће убрзање радова и њихово усклађивање са уговореним планом грађења.

#### Члан 6.

Извођач радова има право да захтева продужење рока за извођење радова у случају у коме је због промењених околности или неиспуњења обавеза Наручиоца био спречен да изводи радове.

Као разлози због којих се, у смислу става 1. овог члана, може захтевати продужење рокова, сматрају се нарочито:

1. природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
2. мере предвиђене актима надлежних органа;
3. услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
4. закашњење увођења Извођача радова у посао;
5. непредвиђене радове према члану 634. Закона о облигационим односима за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морају извести.
6. Накнадне радове према члану 17. уговора, без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности

Наручилац одлучује да ли ће и за колико продужити рок за завршетак радова у року од 8 дана од дана када је Извођач радова затражио од Наручиоца да одлучи о продужењу рока за завршетак радова. Уколико Извођач радова пропусти да достави благовремено упозорење о кашњењу или не сарађује у смислу решавања овог кашњења, кашњење изазавано овим пропустом се неће разматрати приликом одређивања новог рока за завршетак радова.

Захтев за продужење рока за извођење радова Извођач радова писмено подноси Наручиоцу у року од једног дана од сазнања за околност, а најкасније 10 (десет) дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране закључе Анекс уговора у складу са одлуком коју Наручилац донесе на начин и под условима прописаним чланом 115. Закона.

У случају да Извођач радова не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач радова падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

## **Уговорна казна**

### **Члан 7.**

Уколико Извођач радова не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу радова уговорну казну у висини 0,1% (0,1 процената) од укупно уговорене вредности без ПДВ-а за сваки дан закашњења. Уколико је укупан износ обрачунат по овом основу већи од 5% од Укупне уговорене цене без ПДВ-а, Наручилац може једнострано раскинути Уговор.

Наплату уговорне казне Наручилац радова ће извршити, без претходног пристанка Извођача радова, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео какву штету, може захтевати од Извођача радова и потпуну накнаду штете, независно од уговорене казне и заједно са њом.

## **Обавезе Извођача радова**

### **Члан 8.**

Извођач радова се обавезује да радове изведе у складу са важећим техничким прописима, документацијом и овим уговором као и да исте по завршетку преда Наручиоцу радова, као и:

(1) да пре почетка радова Наручиоцу радова достави решење о именовању одговорног Извођача радова;

(2) да по пријему пројектно-техничке документације исту детаљно прегледа и брижљиво проучи и у року од 10 дана, рачунајући од дана примопредаје техничке документације, достави у писаном облику Наручиоцу евентуалне примедбе на разматрање и даље поступање. Неблаговремено уочене или достављене примедбе, као и евентуални недостаци у пројектно-техничкој документацији који нису могли остати непознати да је пројектно-техничка документација, на време, савесно и брижљиво сагледана, неће се узети у обзир, нити ће имати утицаја на рок и цену извођења радова;

(3) да у року од 7 (седам) дана од дана потписивања уговора достави стручном надзору динамични план извођења радова;

(4) да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту градилишну таблу у складу са важећим прописима;

(5) да се строго придржава мера заштите на раду;

(6) да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоцу радова да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају;

(7) да изводи радове према документацији на основу које је издато одобрење за изградњу, односно пројекту за извођење, у складу са прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета које важе за поједине врсте радова, инсталацију и опреме;

(8) да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;

(9) да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац радова ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу радова;

(10) да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије;

(11) да на градилишту обезбеди уговор о грађењу, решење о одређивању одговорног извођача радова на градилишту и пројекат за извођење, односно документацију на основу које се изводе радови;

(12) да омогући вршење стручног надзора на објекту;

(13) да омогући сталан и несметан приступ Грађевинском дневнику на захтев Стручног надзора или Наручиоца.

(14) да омогући наручиоцу сталан надзор над радовима и контролу количине и квалитета употребљеног материјала;

(15) да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца радова датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;

(16) да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;

(17) да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;

(18) да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана;

(19) да обезбеди доказ о квалитету извршених радова, односно уграђеног материјала, инсталација и опреме.

(20) да Извођач отклони, све евентуално начињене штете на постојећим инсталацијама, објектима, саобраћајницама, јавним и приватним површинама

### **Обавезе Наручиоца радова**

#### **Члан 9.**

Наручилац радова ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача радова.

Наручилац радова се обавезује да уведе Извођача радова у посао.

Наручилац се обавезује да Извођачу преда техничку документацију, као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту у року од 5 дана од дана потписивања уговора.

Наручилац радова се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем радова.

Наручилац радова се обавезује да пре почетка рада на градилишту писменим актом одреди координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова, а у складу са законом који регулише ову област;

### **Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа**

#### **Члан 10.**

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа уписују се у грађевински дневник.

Извођач радова је дужан да поступи по оправданим примедбама и захтевима надзорног органа и да отклони недостатке у радовима у погледу којих су стављене примедбе и то на сопствени трошак.

## Финансијско обезбеђење

### Члан 11.

Извођач радова се обавезује да преда Наручиоцу **банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања** најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања издаје се у висини аванса, са роком важности који је **30 дана** дужи од уговореног рока за завршетак радова, у корист Наручиоца. Вредност ове гаранције смањује се онако како се буде правдао износ исплаћеног аванса – пропорционално кроз вредности издатих ситуација. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања **мора се продужити**.

Извођач радова се обавезује да на дан закључења Уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у корист Наручиоца, у износу од 10% (десет процената) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак радова, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења гаранције, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.

Приликом примопредаје радова Извођач радова се обавезује да Наручиоцу преда **банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у висини од 5% (пет процената) од укупне вредности изведених радова без ПДВ-а, са роком трајања који је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног рока.

## Осигурање

### Члан 12.

Извођач радова је дужан да осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајних ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију до момента увођења у посао, са роком важења за цео период извођења радова.

Извођач радова је такође дужан да достави наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, извођач радова је дужан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из става 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

## Гаранција за изведене радове и гарантни рок

### Члан 13.

Извођач радова гарантује да су изведени радови у време примопредаје у складу са уговором, прописима и правилима струке и да немају мана које онемогућавају или умањују њихову вредност или њихову подобност за редовну употребу, односно употребу одређену уговором.

Гарантни рок за квалитет изведених радове износи 2 (две) године и рачуна се од датума примопредаје радова. Гарантни рок за сву уграђену опрему и материјал је у складу са гарантним роком произвођача рачунајући од датума примопредаје радова, с

тим што је извођач радова дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача опреме, заједно са упутствима за употребу, прибави и преда Наручиоцу радова.

Извођач радова је дужан да о свом трошку отклони све недостатке који се покажу у току гарантног рока, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала у року од 5 дана од пријема писаног захтева од стране Наручиоца.

Независно од права из гаранције, Наручилац радова има право да од извођача радова захтева накнаду штете која је настала као последица некавалитетно изведених радова или уградње материјала неодговарајућег квалитета.

### **Квалитет уграђеног материјала**

#### **Члан 14.**

За укупан уграђени материјал Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Достављени извештаји о квалитету уграђеног материјала морају бити издати од акредитоване лабораторије за тај тип материјала.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност и функционалност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова да поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са законом којим се уређује планирање и изградња.

Извођач радова се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених радова поступао по захтевима Наручиоца.

### **Вишкови и мањкови радова**

#### **Члан 15.**

За свако одступање од техничке документације на основу које се изводе радови и уграђује опрема, односно за свако одступање од уговорених радова, Извођач радова је дужан да о томе обавести Наручиоца и да тражи писмену сагласност за та одступања.

Извођач радова не може захтевати повећање уговорене цене за радове које је извршио без сагласности Наручиоца.

Вишкови или мањкови радова за чије извођење је Наручилац дао сагласност, обрачунавају се и плаћају по уговореним фиксним јединичним ценама и стварним количинама изведених радова, а у складу са Посебним узансама о грађењу („Сл. Лист СФРЈ“ бр. 18/77 у даљем тексту: Узансе)

Наручилац има право да у току извођења радова, односно монтаже опреме, одустане од дела радова и опреме предвиђених у техничкој документацији чија укупна вредност не прелази 10% укупне уговорене цене, под условом да се тим одустајањем не угрозе гарантоване карактеристике објекта као целине.

## **Хитни непредвиђени радови**

### **Члан 16.**

Хитни непредвиђени радови (према члану 634. Закона о облигационим односима) су они радови чије је предузимање било нужно због осигурања стабилности објекта или ради спречевања настанка штете, а изазвани су неочекиваном тежом природом земљишта, неочекиваном појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајем.

Хитни непредвиђене радове Извођач радова може да изведе и без претходне сагласности наручиоца, ако због њихове хитности није био у могућности да прибави ту сагласност.

Извођач радова је дужан без одлагања обавестити Наручиоца о разлозима за извођење хитних непредвиђених радова и о предузетим мерама.

Извођач радова има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове који су морали бити обављени.

Наручилац може раскинути овај уговор ако би услед хитних непредвиђених радова уговорена цена морала бити повећана за 5,0%, и више, о чему је дужан без одлагања обавестити Извођача радова.

У случају раскида уговора Наручилац је дужан исплатити Извођачу радова одговарајући део цене за већ извршене радове, као и правичну накнаду за учињене неопходне трошкове.

## **Непредвиђени радови**

### **Члан 17.**

Непредвиђени радови према члану 9. Посебних Узанси о грађењу („Сл. Лист СФРЈ“ бр. 18/77 у даљем тексту: Узансе) су они радови који нису уговорени, ни предвиђени пројектом, али су се јавили као последица околности које су уочене у току реализације уговора и без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности. У ове радове не спадају радови дефинисани чланом 15. и 16. овог уговора.

Непредвиђене радове Извођач радова не може да изведе без претходне сагласности наручиоца.

Извођач радова је дужан без одлагања обавестити Наручиоца о разлозима за извођење непредвиђених радова.

Извођач радова има право на правичну накнаду за непредвиђене радове који су морали бити обављени.

Наручилац може раскинути овај уговор ако би услед непредвиђених радова уговорена цена морала бити повећана за 5,0%, и више, о чему је дужан без одлагања обавестити Извођача радова.

У случају раскида уговора Наручилац је дужан исплатити Извођачу радова одговарајући део цене за већ извршене радове, као и правичну накнаду за учињене неопходне трошкове.

## **Примопредаја изведених радова**

### **Члан 18.**

Примопредаја изведених радова врши се по завршетку извођења уговорених радова на објекту, односно свих радова предвиђених одобрењем за изградњу или одобрењем за извођење радова и техничком документацијом. Примопредаја изведених радова може да се врши и упоредо са извођењем радова на захтев Наручиоца, ако по

завршетку извођења свих радова на објекту не би могла да се изврши контрола дела изведених радова.

Примопредаја изведених радова обухвата контролу усклађености изведених радова са одобрењем за изградњу или одобрењем за извођење радова и техничком документацијом на основу које се изводе уговорени радови, као и са техничким прописима и стандардима који се односе на поједине врсте радова, односно материјала, опреме и инсталација.

Извођач радова о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 (петнаест) дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова именоване Наручилац, а обавезно је чине 3 (три) представника Наручиоца, 1 (један) представник Стручног надзора, уз присуство Извођача радова.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Извођач радова је дужан да приликом примопредаје преда Наручиоцу, пре техничког прегледа пројекте изведених радова у два примерка са одговарајућим атестима за уграђени материјал и извештајима.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач радова мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач радова не почне да отклања у року од 3 (три) дана и ако их не отклони у разумно утврђеном року, Наручилац има право да те недостатке отклони преко другог лица на терет Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом лицу, Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Примопредају радова обезбедиће Наручилац у законски предвиђеном року.

Наручилац ће у моменту у примопредаје радова од стране Извођача радова примити на коришћење изведене радове.

## **Коначни обрачун**

### **Члан 19.**

Коначну количину и вредност изведених радова по Уговору утврђује Комисија за коначни обрачун на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Комисију за коначни обрачун именоване Наручилац радова а обавезно је чине 3 (три) представника Наручиоца, 1 (један) представник Стручног надзора, уз присуство Извођача радова.

Комисија сачињава Записник о коначном обрачуну изведених радова.

Окончана ситуација за изведене радове испоставља се истовремено са Записником о примопредаји и Записником о коначном обрачуну изведених радова.

## **Раскид Уговора**

### **Члан 20.**

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 (петнаест) календарских дана према достављеном динамичком плану.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач радова није поступио по примедбама стручног надзора, као и ако Извођач радова не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор у случају да Извођач није омогућио несметан приступ Грађевинском дневнику на захтев Стручног надзора и Наручиоца.

Наручилац може једнострано раскинути уговор уколико Извођач ангажује лице као подизвођача које није наведено у понуди у уговору о јавној набавци, у складу са чланом 170. став 1. тачка 4. ЗЈН.

Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са Уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта као и преглед стварно изведеним радова до дана раскида уговора, потписан од стране одговорног извођача радова и надзорног органа.

## **Измене уговора**

### **Члан 21.**

Наручилац може, након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке, да повећа обим радова који су предмет уговора, ако је то повећање последица околности које су уочене у току реализације уговора и без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности, а у складу су са дефиницијама датим у члану 16. и 17. овог уговора. Вредност повећаног обима радова не може бити већа од 5% укупне вредности закљученог уговора, односно укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од 5.000.000 динара. Наведено ограничење не односи се на вишкове радова уколико су ти радови уговорени. (члан 115. ст. 1. и 3. Закона).

Ако вредност повећаног обима радова прелази прописане лимите, повећање обима предмета уговора не може се извршити без спровођења одговарајућег поступка јавне набавке.

Наручилац ће дозволити продужетак рока за извођење радова, ако наступе околности на које извођач радова није могао да утиче, а које се односе на:

- 1) природни догађај (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
- 2) мере које буду предвиђене актима надлежних органа;
- 3) услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
- 4) закашњење наручиоца да Извођача радова уведе у посао;
- 5) хитне непредвиђене радове према члану 634. Закона о облигационим односима за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морају извести.

- б) непредвиђене радове према члану 17. уговора, без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности, а који нису били уговорени, ни предвиђени пројектом.

#### Члан 22.

У случају потребе извођења хитних непредвиђених и непредвиђених радова, поред продужења рока, наручилац ће дозволити и промену цене, до износа трошкова који су настали због извођења тих радова, под условом да вредност тих трошкова не прелази прописане лимите за повећање обима предмета јавне набавке.

У року од 3 дана од почетка извођења радова на позицијама хитних непредвиђених радова, Извођач је у обавези да достави Надзорном органу на сагласност Понуду са анализом цена за наведене позиције непредвиђених радова.

Наручилац доноси одлуку о измени уговора због повећања обима предмета јавне набавке или због промене других битних елемената уговора, у складу са чланом 115. Закона.

Изменом уговора, по било ком од наведених основа, не може се мењати предмет јавне набавке.

### Сходна примена других прописа

#### Члан 23.

На питања која овим уговором нису посебно утврђена, примењују се одговарајуће одредбе закона којим се уређује планирање и изградња и закона којим се уређују облигациони односи.

### Саставни део уговора

#### Члан 24.

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- техничка документација
- понуда Извођача радова бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. Године
- образац о произвођачима материјала и опреме
- динамика извођења радова

### Решавање спорова

#### Члан 25.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у [Крагујевцу]

### Број примерака уговора

#### Члан 26.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) једнака примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну и 2 (два) за Канцеларију за управљање јавним улагањима.

## Ступање на снагу

Члан 27.

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране а ступа на снагу даном предаје Наручиоцу банкарске гаранције за добро извршење посла од стране Извођача радова.

**ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА**

**ЗА НАРУЧИОЦА**

---

МП.

---

МП.

**САГЛАСНА:  
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА УПРАВЉАЊЕ ЈАВНИМ УЛАГАЊИМА**

В.Д. ДИРЕКТОРА  
Марко Благојевић

Датум \_\_\_\_\_

**XI. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

*[Овде можете убацити табелу стим да мора бити форматирана као табела испод.]*

Бр.	Опис позиције радова	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
	1	2	3	4	5 (3x4)

ИЗРАДЕ РЕГУЛАЦИЈЕ КОРИТА ПОТОКА ЂУРИНАЦ КРОЗ СЕЛУ ОД КРАЈА СЛЕПЕ УЛИЦЕ ДО ДИВЉЕГ БЕТОНСКОГ ПРОПУСТА КОД ШКОЛЕ  
У ДУЖИНИ ОД ОКО 450 МЕТАРА.

<b>I.</b>	<b>Припремни радови</b>				
I.1.	Израда елабората са геодетским симањем и свим потребним прорачунима за добијање донације. Обрачун по м пројектоване трасе. У цену урачунати и накнадно обележаване пре трасе.	m	450,00		
I.2.	Сеча шибља, и ситног растиња. Обрачун по m <sup>2</sup> . (250m×3m)×2 = 750×2=1500m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	1.500,00		
I.3.	Сечење дрвећа из корита потока са скраћивањем и одвозом до 1км. Обрачун по комаду				
I.3.1	Сечење дрвећа Ø 10-20cm.		300,00		
I.3.2.	Сечење дрвећа Ø 20-30cm		70,00		
I.3.3	Сечење дрвећа Ø 30-50cm	ком	60,00		
I.4	Вађење пањева и одвоз истих на депонију удаљену до 1км.	ком			
I.4.1.	Пречника од 10-30cm		370,00		
I.4.2.	Пречника од 30-50cm		60,00		
I.5.	Рушење постојећег ариранобетонског пропуста дужине око 20м светлог отвора 600×600мм са армиранобетонским колово- зом дебљине d=30cm, утовар шута и одвоз на депонију удаљену до 5км. Обрачун по m <sup>3</sup> уклоњеног	m <sup>3</sup>	37,20		

	бетонског шута.				
<b>Свега I. Припреми радови:</b>					
<b>II.</b>	<b>ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>				
II.1.	Ископ земљаног материјала и шута III и IV категорије у багером са утоваром у вози-ло и одвозом на депонију до 5km. Обрачун по m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	1.644,00		
II.2	Машински ископ хумуса у слоју од 20cm са транспортом у привремену депонију удаљену до 50m. Обрачун по m <sup>3</sup> ископаног самониклог тла.	m <sup>3</sup>	115,73		
II.3	Набијање постељице насипа вибројежевима. Обрачун по m <sup>2</sup> набијене и испитане постељице	m <sup>2</sup>	3.188,45		
II.4	Уградња земљаног материјала I, II и III категорије у тело насипа (разастирање, набијање вибројежевима до збијености мин. 95 % по Проктору, узимање и анализе узорака из сваког слоја). Обрачун по m <sup>3</sup> уграђеног и испитаног материјала у збијеном стању. Ценом обухваћено и шарпирање косина	m <sup>2</sup>	1.534,50		
II.5	Хумузирање косина и круне насипа. Обухваћено је и планирање са тачношћу ± 5 cm . Обрачун по m <sup>3</sup> уграђеног хумуса. (ценом је обухваћено набавка траве 1kg/70m <sup>2</sup> )	m <sup>3</sup>	529,05		
<b>Свега II - Земљани радови:</b>					
<b>III.</b>	<b>РАДОВИ ОД КАМЕНА</b>				
III.1.	Набавка, израда обалоутврде-облоге од ломљеног камена у цементном малтеру дебљине са заливањем спојница дебљине облоге d=30cm на подлози од песка дебљине d=10cm. Обрачун по m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	584,25		

III.2.	Чишћење, прање и поправка постојеће камене облоге камена у цементном малтеру дебљине d=25-30cm на подлози од песка. Обрачун по m2 поправљене облоге.	m2	450,00		
III.3	Набавка допрема материјала за израдау пропуст дужине 5m на укрштању са пољским путевима Ø1000 - мокрог прелаза од армирано-бетонских цеви са израдом уливном изливном главом и израдом коловоза од камена у бетону преко пропуста. Обрачун по m1.	m1	12,00		
<b>Свега II - Камени радови:</b>					
<b>IV.</b>	<b>ОСТАЛИ РАДОВИ</b>				
IV.1	Геодетско снимање изведеног стања, по завршетку радова. Обрачун по m'.	m'	475,00		
IV.2	Израда пројекта изведеног стања. Обрачун паушално.	паушално			
<b>Свега IV остали радови:</b>					
<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА</b>					
<b>I ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>					
<b>II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>					
<b>III БЕТОНСКО-АРМИРАЧКИ РАДОВИ</b>					
<b>IV ОСТАЛИ РАДОВИ</b>					
<b>Свега радови без ПДВ-а:</b>					

<b>ЧИШЋЕЊЕ КОРИТА ПОТОКА ЂУРИНАЦ УЗВОДНО ОД ПРОПУСТА КОД ШКОЛЕ У ДУЖИНИ ОД ОКО 400 М</b>					
<b>I.</b>	<b>Припремни радови</b>				
I.1	Израда елабората са геодетским снимањем и свим потребним прорачунима за добијање донације. Обрачун по m пројектоване трасе. У цену урачунати и накнадно обележаване пре трасе.	m	400,00		

I.2	Сеча шибља, и ситног растиња (400m×6,5m = 2600m <sup>2</sup> ). Обрачун по m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	2.600,00		
I.3	Сечење дрвећа из корита потока са скраћивањем и одвозом до 1км. Обрачун по комаду				
I.3.1.	Сечење дрвећа Ø 10-20цм.		540,00		
I.3.2.	Сечење дрвећа Ø 20-30цм		230,00		
I.3.3.	Сечење дрвећа Ø 30-50цм	КОМ	50,00		
I.4	Вађење пањева и одвоз истих на депонију удаљену до 1км.				
I.4.1.	Пречника од 10-30цм		670,00		
I.4.2.	Пречника од 30-50цм	КОМ	50,00		
<b>Свега I Припремни радови:</b>					
<b>II.</b>	<b>ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>				
II.1	Ископ земљаног материјала и шута III и IV категорије у багером са утоваром у возило и одвозом на депонију до 5 km. Обрачун по m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	385,92		
II.2	Машински ископ хумуса у слоју од 20cm са транспортом у привремену депонију удаљену до 50m. Обрачун по m <sup>3</sup> ископаног самониклог тла.	m <sup>3</sup>	151,97		
II.3	Набијање постелице насипа вибројежевима. Обрачун по m <sup>2</sup> набијене и испитане постелице	m <sup>2</sup>	943,59		
II.4	Уградња земљаног материјала I, II и III категорије у тело насипа (разстирање, набијање вибројежевима до збијености мин. 95 % по Проктору, узимање и анализе узорака из сваког слоја). Обрачун по m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	401,08		

II.5	Хумузирање косина и круне насипа. Обухваћено је и планирање са тачношћу $\pm 5$ cm . Обрачун по m <sup>3</sup> уграђеног хумуса. (ценом је убухваћено набавка траве 1kg/70m <sup>2</sup> ) (959,73m <sup>2</sup> ×0,2m=191,95m <sup>3</sup> )	m <sup>3</sup>	191,95		
II.6	Ископ и утовар смећа, шута и осталог материјала који формира чепове са одвозом на градску депонију до удаљености 20км. Обрачун по м3 уграђеног материјала.	m <sup>3</sup>	500,00		
<b>Свега II - земљани радови:</b>					
<b>III БЕТОНСКО-АРМИРАЧКИ РАДОВИ</b>					
III.1	Набавка, израда обалоутврде-облоге од ломљеног камена у цементном малтеру дебљине са заливањем спојница дебљине облоге d=25cm на подлози од песка дебљине d=10cm. Обрачун по m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	135,76		
III.2	Чишћење, прање и поправка постојеће камене облоге камена у цементном малтеру дебљине d=25-30cm на подлози од песка.Обрачун по m <sup>2</sup> поправљене облоге.	m <sup>2</sup>	450,00		
<b>Свега III - бетонски радови:</b>					
<b>IV. ОСТАЛИ РАДОВИ</b>					
IV.1	Геодетско снимање изведеног стања, по завршетку радова. Обрачун по m'	m'	400,00		
IV.2	Израда пројекта изведеног стања. Обрачун паушално.	паушално			
<b>Свега IV остали радови:</b>					
<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА</b>					
<b>I ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>					
<b>II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>					
<b>III БЕТОНСКО-АРМИРАЧКИ РАДОВИ</b>					
<b>IV ОСТАЛИ РАДОВИ</b>					
<b>Свега радови без ПДВ-а:</b>					

**ЧИШЋЕЊЕ КОРИТА ПОТОКА ЂУРИНАЦ НИЗВОДНО ОД СЛЕПЕ УЛИЦЕ ДО  
ГРАНИЦЕ ОПШТИНЕ У ДУЖИНИ ОД ОКО 1.800 М**

<b>I</b>	<b>Припремни радови</b>				
I.1	Израда елабората са геодетским снимањем и свим потребним прорачунима за добијање донације. Обрачун по м пројектоване трасе. У цену урачунати и накнадно обележаване пре трасе.	m		1.782,00	
I.2	Сеча шибља, и ситног растиња (1782m×10m) = 17800m <sup>2</sup> Обрачун по m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>		17.800,00	
I.3	Сечење дрвећа из корита потока са скраћивањем и одвозом до 1км. Обрачун по комаду	КОМ			
3,1	Сечење дрвећа Ø 10-20цм.		850,00		
3,2	Сечење дрвећа Ø 20-30цм		1.550,00		
3,3	Сечење дрвећа Ø 30-50цм		200,00		
I.4	Вађење пањева и одвоз истих на депонију удаљену до 1км.	КОМ			
4,1	Пречника од 10-30цм		2.400,00		
4,2	Пречника од 30-50цм		200,00		
<b>Свега I. Припреми радови:</b>					
<b>II</b>	<b>ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>				
II.1	Ископ земљаног материјала и шута III и IV категорије у багером са утоваром у возило и одвозом на депонију до 5km Обрачун по m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>		6.702,10	

II.2	Ископ и утовар смећа, шута и осталог материјала који формира чепове са одвозом на градску депонију до удаљености 20км. Обрачун по m <sup>3</sup> одвеженог материјала.	m <sup>3</sup>	500,00		
II.3	Насипање ископа дренажним маетијалом иза новоизграђеног потпорног зида.. Обрачун по m <sup>3</sup> уграђеног материјала	m <sup>3</sup>	84,00		
II.4	Машински ископ хумуса у слоју од 20cm са транспортом у привремену депонију удаљњну до 50m. Обрачун по m <sup>3</sup> ископаног самониклог тла.	m <sup>3</sup>	634,45		
II.5	Набијање постељице насипа вибројежевима. Обрачун по m <sup>2</sup> набијене и испитане постељице	m <sup>2</sup>	3.957,42		
II.6	Уградња земљаног материјала I, II и III категорије у тело насипа (разастирање, набијање вибројежевима до збијености мин. 95 % по Проктору, узимање и анализе узорака из сваког слоја). Обрачун по m <sup>3</sup> уграђеног и испитаног материјала у збијеном стању. Ценом обухваћено и шарпирање косина	m <sup>3</sup>	1.838,01		
II.7	Хумузирање косина и круне насипа. Обухваћено је и планирање са тачношћу ± 5 cm . Обрачун по m <sup>3</sup> уграђеног хумуса. (ценом је обухваћено набавка траве 1kg/70m <sup>2</sup> ) (4952,31m <sup>2</sup> ×0,2m=990,46m <sup>3</sup> )	m <sup>3</sup>	990,46		
II.8	Набавка, транспорт и постављање геотекстила (200 гр). Обрачун по m <sup>2</sup> постављеног геотекстила.	m <sup>2</sup>	180,00		
<b>Свега II - земљани радови:</b>					
<b>III</b>	<b>БЕТОНСКО-АРМИРАЧКИ РАДОВИ</b>				
III.1	Справљање, транспорт и уградња армираног бетона МБ-20 у оплати за израду потпорног зида у свему према детаљу из елабората. У цену није урачуната оплата (транспорт до 30км). Обрачун по m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	105,00		

III.2	Арматура-бетонско гвожђе. Набавка допрема и монтажа-уграђивање арматуре (15kg/m <sup>3</sup> ). Обрачун по kg.	kg	15.750,00		
III.3	Набавка, транспорт и уградња камена у жичане сандуке - габионе од жице ф2,7мм, отвора бх8цм, димензија 200х100х50цм.	m <sup>3</sup>	75,00		
III.4	Набавка, транспорт и уградња камена у жичане сандуке - Рено мадраце димензија 200х100х30цм, отвора плетива 8х8 см.	m <sup>2</sup>	140,00		
III.5	Набавка, допрема и уградња материјала за израду прелазних деоница узводно и низводно од потпорних зидова од ломљеног камена у бетону у дужини од 5м. Обрачун по m <sup>3</sup> израђене заштите.	m <sup>3</sup>	42,00		
III.6	Набавка, израда обалоутврде-облоге од ломљеног камена у цементном малтеру дебљине са заливањем спојница дебљине облоге d=25cm на подлози од песка дебљине d=10cm. Обрачун по m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	225,00		
III.7	Набавка допрема и уградња ломљеног камена у габиону димензије 1*1 m за израду прага укупне дужине габиона L=9m	m <sup>3</sup>	45,00		
<b>Свега III - бетонски радови:</b>					
<b>ОСТАЛИ РАДОВИ</b>					
IV.1	Геодетско снимање изведеног стања, по завршетку радова. Обрачун по m'	m'	1.782,00		
IV.2	Израда пројекта изведеног стања. Обрачун паушално.	паушално	1		
<b>Свега IV остали радови:</b>					
<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА</b>					
<b>I ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>					
<b>II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>					

	<b>III БЕТОНСКО-АРМИРАЧКИ РАДОВИ</b>	
	<b>IV ОСТАЛИ РАДОВИ</b>	
	<b>Свега радови без ПДВ-а:</b>	
<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПОТОК У СЕЛУ ЂУРИНАЦ</b>		
	Израда регулације корита потоак у Ђуринцу кроз село од краја слепог сокака до дивљеог бетонског пропуста код школе у дужини од око 450м	
	Чишћење корита потока у Ђуринцу узводне од порпуста код школе у дужини од око 400м	
	Чишћење корита потока у Ђуринцу низводно од следе улице до границе општине у дужини од око 1800м	
	<b>УКУПНО без ПДВ-а:</b>	

<b>ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА</b>				
РЕГУЛАЦИЈА ТРОПОЊСКОГ ПОТОКА У ЦЕНТРУ СЕЛА У ЗОНИ ГЛАВНОГ МОСТА У ДУЖИНИ ОД 121,55м				
<b>I</b>	<b>ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>			
1	Израда елабората са геодетским снимањем терена и свим потребним прорачунима за потребе добијања обележавања и обнављања раније обележене трасе са истицањем профила и осигурања истих. Снимање попречних профила пре почетка радова и видљиво истицање профила на терену са истицањем бројева профила стационажа ради лакшег оријентисања на траси и контроле грађења. Обрачун по м1 обновљене трасе.	m	121,55	
2	Сечење вегетације, шибља и стабала пречника до 10см у појасу који обухвата будући појас регулације (корито потока). Ово растиње сече се комбиновано ручно (секиром) и машински(тестером), а исто сеуклања ван домашаја радова и спаљује се. Уколко се исто спаљује Изводјач је дужан да предузме све потребне противпожарне мере, обезбеђење идр. Под густим	ha	0,20	

	шибљем подразумева се оно кога на m <sup>2</sup> има више од 25 комада до Ø10cm. Обрачун по 1 ха очишћене трасе.				
<b>УКУПНО ПРИПРЕМНИ РАДОВИ:</b>					
<b>II</b>	<b>ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>				
1	Скидање површинског слоја хумуса дебљине d=20cm на укупној дужини деонице на местима где се предвиђа израда форланда и на деоницама где је предвиђено надвишење леве обале. Рад се обавља булдозером са гурањем материјала у страну и формирањем фигуре ради лакшег враћања хумуса када се буде вршило хумузирање. Обрачун се врши по m <sup>2</sup> скинутог хумуса	m <sup>2</sup>	1.544,63		
2	Машински ископ земље у широком откопу материјала III и IV категорије за израду регулисаног корита са одбацивањем материјала у страну или утоваром у возило и одвозом на транспортну даљину до 500m. Код ископа водити рачуна о пројектованом облику корита, као и о паду нивелете са тачношћу од ±3cm. У цену улази ископ, утовар и разастирање материјала. Обрачун се врши по m <sup>3</sup> ископаног материјала.	m <sup>3</sup>	718,40		
3	Транспорт утовареног материјала из вишка ископа и вишка хумуса за надвишење обале или на депонију до 500m коју одреди Надзорни орган. Обрачун се врши по m <sup>3</sup> транспортованог материјала.	m <sup>3</sup>	608,56		
4	Машинско насипање земљаног материјала из ископа по косинама корита на оним деоницама где геометрија попречног пресека одударе од пројектованог корита формирања корита. Приликом формирања корита водити рачуна о пројектованом облику корита као и нагибу косина корита са тачношћу од ±3cm. Обрачун се врши по m <sup>3</sup> уграђеног материјала.	m <sup>3</sup>	34,35		

5	Машинска израда надвишења обала од материјала из ископа са директном уградњом у насип или израда насипа од довежене земље. Обзиром на малу висину насипа насип се не ради у слојевима, већ се растресит материјал ваља до потребне коте до збијености од 95% по Проктору. Обрачун се врши по m3 уграђеног материјала.	m3	109,84		
6	Припрема постељице за израду насипа по извршеној позицији ИИ-1. Ова позиција обухвата обраду и збијање контактне површине на којој се врши израда надвишење обале. С' обзиром на релативну малу висину насипа не предвиђају се вибрациона средства за набијање, већ механичка и то булдозери, гусеничари и јежеви којима се постиже захтевна збијеност. Обрачун се врши по m2 уваљане и набијене површине постељице	m2	320,34		
7	Ручно планирање , хумузирање и засејавање травом круне и косина насипа. Засејавање вршити мешавином семена француског, енглеског и италијанског љуља, а планирање радити са тачношћу ± 3cm. Обрачун се врши по m2 скинутог хумуса	m2	881,74		
8	Разбијање постојећег осигурања косина и дна потока ради израде регулисаног крита предвиђеног пројектом. Обрачун се врши паушално.	пауш	1		
<b>УКУПНО ЗЕМЉАНИ РАДОВИ:</b>					
III	<b>ОБЈЕКТИ НА ТРАСИ РЕГУЛАЦИЈЕ</b>				
III.1	<b>ОБЛАГАЊЕ РЕЧНОГ КОРИТА ОБЛОГОМ ОД КАМЕНА У БЕТОНУ ПО КОСИНАМА И РЕЧНОМ ДНУ</b>				
1	Машински ископ земље за облогу од камена у бетону и бетонску ножицу облоге у свему према детаљу из пројекта и Техничким условима. Обрачун се врши по m3	m3	839,34		

	ископаног материјала				
2	Израда облоге од камена у бетону по косинама и дну корита у свему према детаљу из пројекта и према Техничким условима. Обрачун се врши по м3 уграђеног материјала	м3	634,39		
3	Израда тампонског слоја од шљунка дебљине d=15cm испод облоге од камена у бетону. Обрачун се врши по м3 уграђеног материјала.	м3	268,46		
4	Набавка транспорт и уградња 100% пропиленског геотекстила са континуалним влакнима термички везан, тип 300. Обрачун се врши по м2 уграђеног материјала.	м2	1.744,96		
5	Израда ножице облоге од камене ситнежи у суво димензије 1mх0,8m. Обрачун се врши по м3 уграђеног материјала.	м3	87,89		
6	Израда прагова од камена у бетону по косинама и дну корита, дебљине 1.0м и ширине 1.0м, по пројектованом профилу регулисаног корита. Извести прагове узводно и низводно од моста. Обрачун се врши по м3 уграђеног материјала.	м3	25,00		
<b>УКУПНО НА ТРАСИ РЕГУЛАЦИЈЕ:</b>					
				<b>СВЕ УКУПНО:</b>	
<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА</b>					
<b>Регулација корита Тропоњског потока</b>					
				<b>УКУПНО без ПДВ-а:</b>	

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА**

на регулацији Зли поток у Кушиљеву низводно од пута Пожаревац - Свилајнац од регулисаног дела у дужини од око  $L=1.318,02$  метара

I ПРИПРЕМНИ РАДОВИ					
1	Израда елабората са геодетским снимањем и свим потребним прорачунима за оотребе добијања финансјског програма. Накнадно извршити обележавање ради извођења радова. Обрачун по м.	m	1.318,02		
1a	Израда пројекта изведеног стања.	паушал	1		
2	Крчење шибља, булдозером на насипу и форланду реке, извлачење из корита и одвоз на депонију до 1км. Обрачун по м <sup>2</sup> искрчене површине (1.800 x3,5)=12600	м2	4.613,07		
3	Сечење дрвећа из корита потока моторном тестером са кресањем грана и превозом на даљину до 1.0 км. Обрачун по комаду	ком			
3.1.	Сечење дрвећа Ø 10-20цм.		520,00		
3.2.	Сечење дрвећа Ø 20-30цм		250,00		
3.3.	Сечење дрвећа Ø 30-50цм		30,00		
4	Вађење пањева и одвоз истих на депонију удаљену до 1км.	ком			
4.1.	Пречника од 10-30цм		770,00		
4.2.	Пречника од 30-50цм		30,00		

5	Ископ са шарпирањем косина каналских профила или корита реке багером у земљишту I, II, и III са одбацивањем у ВЗI страну ради отварања корита - регулације реке Трстене . (Копа се просечно $11.0\text{м}^3/\text{м}^1$ реке. Обрачун по м3. $1/2 (1800 \times 3,5) = 3150\text{м}^3$ )	м3	2.373,00		
6	Машинско пребацивање 1/2 ископаног материјала багером у земље I, II, и III категорије у насип. (Копа се просечно $7\text{м}^3/\text{м}^1$ реке. Обрачун по м3. $1/2(1800 \times 3,5) = 3150\text{м}^3$ )	м3	1.186,95		
7	Утовар и одвоз до 3км материјала из ископа који се не може користити за израду насипа (муља ипескова са већим садржјем глинених ситних честица - муља од прописаног за ову врсту радова. Обрачун по м <sup>3</sup> $20\% 6300 = 2520$ )	м3	1.186,95		
8	Уградња земљаног материјала I, II, и III категорије у тело насипа (разастирање, набијање вибројежевима ). Обрачун по м3 уграђене земље.	м3	1.243,15		
9	Транспорт и истовар земљаног материјала камионима на просечну даљину до 1км	м3	825,00		
10	Машински ископ хумуса у слоју од 20цм са постељице насипа и транспортом на даљину до 20м у припремљену депонију. Обрачун по м <sup>2</sup> $600 \times 2 \times 2,5 = 3000$	м3	4.450,00		
11	Планирање насипа - косих и равних површина. Планирање се врши машински и ручно са одстрањивањем вишка материјала. Обрачун по м <sup>2</sup> $1800 \times 2 \times 4,0 = 4800$	м2	7.120,00		
12	Хумузирање косине и круне насипа хумусом остављеним са стране. Обрачун по м <sup>2</sup> .	м2	7.120,00		
13	Затрављивање површине насипа стандардном мешавином траве (1кг/70м <sup>2</sup> )травом семеном смеше племенитих трава. Обрачун по м <sup>2</sup>	м2	7.120,00		
				<b>Свега:</b>	

ИЗРАДА КАСКАДЕ НА СТАЦИОНАЖИ 1+180				
14	Машински ископ земљаног материјала I, II и III категорије у широком откопу са одбацивањем на страну. Обрачун по м3 самониклог тла.	м3	81,20	
15	Набавка, транспорт до 30 км и уградња шљунка у тампон слојеве и постељице са набијањем. Обрачун по м3 уграђеног шљунка.	м3	11,20	
16	Набавка, транспорт и уградња камена у жићане сандуке – габионе од жице ф2,7 мм, отвора бх8 цм, димензија 200х100х100. Обрачун по м3.	м3	70,00	
17	Ручно затрпавање око објекта земљом у слојевима од 25 цм са набијањем вибросредствима. Обрачун по м3 уграђене земље.	м3	25,00	
18	Утовар , транспорт и истовар земљаног материјала на просечну даљину од 1 км. Обрачун по м3 превезеног материјала.	м3	56,20	
				<b>Свега:</b>
РЕКАПИТУЛАЦИЈА				
1.	<b>Зли поток у Кушиљеву низводно од пута Пожаревац - Свилајнац од регулисаног дела</b>			
				<b>УКУПНО без ПДВ-а:</b>

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА				
На уређењу потока Бука од регулисаног дела до пута за фазанерију у дужини од 600м и Свињског потока (нерегулисани део- до пута за фазонерију) у дужини од 1000м у С.О. Свилајнац				
2	Израда елабората са геодетским снимањем и свим потребним прорачунима за добијање донације. Обрачун по м пројектоване трасе. У цену урачунати и накнадно обележаване пре трасе.	м	1.600,00	

2	Сеча шибља, и ситног растиња (600m×5m+ 1000m×5m)×2 =16.000m <sup>2</sup> Обрачун по m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	16.000,00		
3	Сечење дрвећа из корита потока са скраћивањем и одвозом до 1км. Обрачун по комаду				
3,1	Сечење дрвећа Ø 10-20цм.		1.500,00		
3,2	Сечење дрвећа Ø 20-30цм		620,00		
3,3	Сечење дрвећа Ø 30-50цм	ком	250,00		
4	Вађење пањева и одвоз истих на депонију удаљену до 1км.				
4,1	Пречника од 10-30цм		2.120,00		
4,2	Пречника од 30-50цм	ком	250,00		
5	Машински ископ земље III категорије у пуном профилу са шарпирањем косина, 50% са утоваром у возила и одвозом на депонију удаљену до 3км .Обрачун по m <sup>3</sup> .	m <sup>3</sup>	3.860,86		
6	Машински ископ земље III категорије у пуном профилу са шарпирањем косина, 50% бацањем на страну. Обрачун по m <sup>3</sup> .	m <sup>3</sup>	3.860,86		
7	Ископ са утоваром, довозом земље III категорије, са израдаом насипа од пробраног материјала. Обавеза Инвеститора набавка земљаног материјала. Обрачун по m <sup>3</sup> изграђеног насипа потоака према пројекту.	m <sup>3</sup>	2.284,84		
8	Израда пројекта изведеног стања.	паушал	1		
				<b>УКУПНО:</b>	
<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА</b>					
<b>Санација потока Бук од регулисаног дела до пута за фазанерију у дужини од 600м и Свињског потока у дужини од 1000м</b>					
				<b>УКУПНО без ПДВ-а:</b>	

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА**

**На уређењу потока Бука у дужини од 762,85м (кроз индустријску зону) и Свињског потока (регулисани део) у дужини од 300м у С.О. Свилајнац**

1	Израда елабората са геодетским снимањем и свим потребним прорачунима за добијање донације. Обрачун по м пројектоване трасе. У цену урачунати и накнадно обележаване пре трасе.	m	1.062,85		
2	Сеча шибља, и ситног растиња (762,85m x4m+300m×3m)×2 = 7902,8m <sup>2</sup> Обрачун по m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	7.902,80		
3	Сечење дрвећа из корита потока са скраћивањем и одвозом до 1км. Обрачун по комаду				
3,1	Сечење дрвећа Ø 10-20цм.		850,00		
3,2	Сечење дрвећа Ø 20-30цм		450,00		
3,3	Сечење дрвећа Ø 30-50цм	ком	250,00		
4	Вађење пањева и одвоз истих на депонију удаљену до 1км.				
4,1	Пречника од 10-30цм		1.300,00		
4,2	Пречника од 30-50цм	ком	250,00		
5	Машински ископ хумуса у слоју од 20см са транспортом у привремену депонију удаљену до 50м. Обрачун по m <sup>3</sup> ископаног самониклог тла.	m <sup>3</sup>	1.503,12		
6	Машинско измуљивање, ископ регулације потока Бука са утоваром у возила и одвозом на депонију удаљену до 1км. (Измуљивање +профили маса 1399.24+3628.45). Обрачун по m <sup>3</sup> .	m <sup>3</sup>	5.027,69		
7	Набијање постељице насипа вибројежевима. Обрачун по m <sup>2</sup> набијене и испитане постељице	m <sup>2</sup>	4.321,50		

8	Утовар довоз и израда насипа од робраног материјала обрачун по m <sup>3</sup> изграђеног насипа потоака Бук према пројекту. Из профила маса.	m <sup>3</sup>	2.184,50		
9	Хумузирање косина и круне насипа. Обухваћено је и планирање са тачношћу ± 5 cm . Обрачун по m <sup>3</sup> уграђеног хумуса. (ценом је убухваћено набавка траве 1kg/70m <sup>2</sup> )	m <sup>3</sup>	4.095,49		
10	Израда бетонског темеља чела каскаде са висинском разликом од 80 цм од бетона МБ20 . 4,30×0,50×1,30=2,80	m <sup>3</sup>	2,80		
11	Израда чела каскаде од армираног бетона МБ 20.	m <sup>3</sup>	2,80		
12	Израда камене облоге корита узводно и низводно од каскаде од камена у сементн-ом малтеру. Облогу извести на слоју песка d=10cm, а камен дебљине d=20cm водотпорним каменом или каменом који има атест за радове у води. Обрачун по m <sup>2</sup> урађене камене облоге.	m <sup>2</sup>	360,91		
13	Рушење постојећег армиранобетонског пропуста дужине око 5м, ширине 4м, у позицију обухватити сеченје асфалта, утовар шута и одвоз на депонију удаљену до 5км. Обрачун по m <sup>3</sup> уклоњеног бетонског шута.	m <sup>3</sup>	20,00		
14	Набанка, допрема и уградња материјала за израду пропуста дужине 5м са уградњом армирао бетонских цеви Ø600 са израдом уливно изливне главе и коловоза од асфалта АБ 16 d= 6cm. Обрачун по m пропуста.	m'	10,00		
15	Израда пројекта изведеног стања.	паушално	1		
				<b>УКУПНО:</b>	
<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА</b>					
<b>Санација потока Бука у дужини од 762,85м и Свињског потока у дужини од 300м</b>					
				<b>УКУПНО без ПДВ-а:</b>	

## РЕКАПИТУЛАЦИЈА

## Поток Бук и Свињски поток

	Санација потока Бук од регулисаног дела до пута за фазанерију у дужини од 600м и Свињског потока у дужини од 1000м	
	Санација потока Бука у дужини од 762,85м и Свињског потока у дужини од 300м	
		УКУПНО без ПДВ-а:

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА ЗА САНАЦИЈЕ МОСТА НА КМ. 0+035,50  
ЛОКАЛНОГ ПУТА У СЕЛУ ЂУРИНАЦ

	<b>I. ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>				
1	Скидање пешачке ограде са моста	m <sup>1</sup>	10,00		
2	Скидање постојећег асфалта, чишћење и одвоз на депонију	m <sup>2</sup>	25,00		
	<b>II. РАДОВИ ОД БЕТОНА</b>				
3	Чишћење коловозне плоче и премаз прајмером (S.N. везом за бетон)	m <sup>2</sup>	55,00		
4.	Бушење рупа за анкере, постављање анкера и заливање епоксидом	ком.	110,00		
5	Бетонирање нове плоче преко старе C 37/30, (6,60x5,00+5,50x2,50x0,5)x0,15+0,25x0,25x(12,30+9,60) = 5,98+1,37 = 7,35	m <sup>3</sup>	8,00		
6	Бетонирање испуне и темеља за тротоаре C 25/30, (0,26x0,55-2x0,102x3,14x0,25)x (12,30+9,60) = 2,86	m <sup>3</sup>	3,00		

7	Бетонирање темеља за тротоаре C 25/30, 0,30x1,20x(1,80+2,50+1,90+3,0) = 2,98	m <sup>3</sup>	3,00		
<b>III. РАДОВИ ОД КАМЕНА СА ШЉУНКОМ</b>					
8	Израда тампона шљунка d=10см (са набијањем) на камену за тротоаре 0,10x1,20x(12,30+9,60) =2,63	m <sup>2</sup>	3,00		
9	Израда темеља од ломљеног камена d=20см (12,30+9,60)x1,20 = 26,28	m <sup>3</sup>	27,00		
<b>IV. АРМИРАЧКИ РАДОВИ</b>					
10	Арматура за бетон В 500 В	kg	1944,00		
<b>IV. ЗАВРШНИ И ОСТАЛИ РАДОВИ НА МОСТУ</b>					
11	Постављање камених ивичњака 18/24см, 12,30+9,60=21,90	m <sup>1</sup>	22,00		
12	Ограда на пешачкој стази	m <sup>1</sup>	22,00		
13	Изолација бетонске плоче испод асфалта	m <sup>2</sup>	25,00		
14	Асфалтирање коловоза са А.Б.11 d=6см	m <sup>2</sup>	25,00		
15	Премаз пешачке стазе "Sica Durom"x 2 (12,30+9,60)x0,55=12,04	m <sup>2</sup>	12,00		
16	Израда сливника по детаљу	ком.	1,00		
17	Израда риголе	m <sup>1</sup>	5,00		
18	Израда монтажног венца (по детаљу)	m <sup>2</sup>	22,00		
19	Пластичне цеви за инсталације ф10см 22x2 = 44	m <sup>1</sup>	44,00		
<b>УКУПНО</b>					

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА НА УКЛАПАЊУ МОСТА**

РЕД.. БРОЈ	ВРСТА РАДОВА	ЈЕД. МЕР.	КОЛИЧИНА	ЈЕД. ЦЕНА	ИЗНОС ДИНАРА
	<b>1. ПРЕДХОДНИ РАДОВИ</b>				
1	Геодетско обележавање Геодетско обележавање (обнављање) трасе пре почетка радова, осигурање трасе, контролно снимање попречних профила и одржавање осигурања током трајања радова. Обрачун се врши паушално	пауш	1		
2	Стругање асфалтног коловозаса одвозом Позиција обухвата стругање постојећег асфалта, утовар и транспорт материјала на депонију на даљину до 5 km, према упутству Надзорног органа. Обрачун по 1 m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	11		
3	Планирање постојеће подлоге. Захтевана носивост на подлози износи 60mPa.	m <sup>2</sup>	221		
	<b>Укупно 1. Предходни радови</b>				
	<b>2. КОЛОВОЗНА КОНСТРУКЦИЈА</b>				
3	Битменизирани носећи слој БНС32 d=6cm Позиција обухвата набавку материјала, справљање, разасирање, уградњу и збијање асфалтне мешавине по врућем поступку од минералног материјала и битумена у једном слоју пројектованих дебљина односно према котама, димензијама и евентауланом посебним захтевима датим у пројекту. Обрачун по 1 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	125		

4	Хабајући слој од асфалт бетона АБ11 d=4cm Позиција обухвата набавку материјала, справљање, разастирање, уградњу и збијање асфалтне мешавине по врућем поступку од минералног материјала и битумена у једном слоју константне дебљине односно према kotaма, димензијама и евентауланим посебним захтевима датим у пројекту. Обрачун по 1 m2	m2	221		
5	Обнова и надградња постојећих ригола Позиција обухвата набавку материјала, справљање, разастирање, уградњу и збијање асфалтне мешавине по врућем поступку од минералног материјала и битумена у једном слоју према kotaма датим у пројекту преко припремљене подлоге. Обрачун по 1 m1	m2	10		
Укупно 2. Коловозна конструкција					
РЕКАПИТУЛАЦИЈА МОСТ У ЂУРИНЦУ					
РАДОВА НА САНАЦИЈИ МОСТА					
РАДОВИ НА УКЛАПАЊУ МОСТА					
УКУПНО без ПДВ-а:					

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА ЗА ИЗРАДУ МОСТА ПРЕКО ПОТОКА  
НА КМ. 0+039,50 ЛОКАЛНОГ ПУТА У СЕЛУ ТРОПОЊЕ

РЕД. БРОЈ	ВРСТА РАДОВА	ЈЕД. МЕР.	КОЛИЧИНА	ЈЕД. ЦЕНА	ИЗНОС ДИНАРА
	<b>I. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>				
1	Копање земље за темеље III категорије дубина до 2м $8,00 \times 2,00 \times 1,50 \times 2 + 9,00 \times 1,00 \times 1,00 \times 2 = 48 + 18,0 = 66,00$	m <sup>3</sup>	66,00		
	<b>II. РАДОВИ ОД БЕТОНА</b>				
2.1.	Бетонирање темеља а) прагови у кориту потока C 25/30, $(5,00 + 2,0 \times 2) \times 1,00 \times 1,00 \times 2 = 18,00$	m <sup>2</sup>	18,00		
2.2.	б) темељи стубова C 25/30 $1,500 \times 0,80 \times 7,60 \times 2 = 18,24$	m <sup>3</sup>	18,50		
3	Бетонирање стубова моста серклажа и крила прелазних плоча C 25/30, $6,80 \times 1,00 \times 2,50 \times 2 + 0,9 \times 0,7 \times 6,80 \times 2 + 0,20 \times 0,30 \times 5,80 \times 2 + 0,25 \times 0,50 \times 6,80 \times 2 + 1,60 \times 0,5 \times 0,5 \times 4 + 1,20 \times 1,20 \times 0,5 \times 0,5 \times 4 + 2,50 \times 5,80 \times 0,20 \times 2 = 34,00 + 8,57 + 0,70 + 1,70 + 1,60 + 1,44 + 5,80 = 53,81$	m <sup>3</sup>	54,00		
4	Бетонирање коловозне плоче C 30/37, $6,80 \times 8,60 \times 0,50 + (0,60 \times 0,20 + 0,25 \times 0,28) \times 12,40 \times 2 + 0,40 \times 0,20 \times 1,60 \times 4 = 29,24 + 4,71 + 0,51 = 34,46$	m <sup>3</sup>	35,00		
5	Бушење испуне на пешачким стазама C 25/30, $(1,05 \times 0,24 - 4 \times 0,102 \times 3,14 \times 0,25) \times 12,40 \times 2 = 5,47$	m <sup>3</sup>	5,50		

6	Рушење постојећег моста од камена и бетона са инсталацијама с обе стране	ком.	1,00		
7	Украсне маске на конзолама пеш. стаза	m <sup>1</sup>	25,00		
<b>III. РАДОВИ ОД МЕТАЛА</b>					
8	Арматура за бетон В 500 В	kg	7700,00		
9	Ограда на пешачкој стази, 12,00x2=24,00	m <sup>1</sup>	24,00		
10	Сливници ф160мм (са уградњом)	ком.	1,00		
<b>IV. ЗАВРШНИ И ОСТАЛИ РАДОВИ НА МОСТУ</b>					
11	Ивичњака 18/24см, 12,40x2+4,00=28,80	m <sup>1</sup>	29,00		
12	Израда хидро изолација коловозне плоче, 9,20x5,80=53,36	m <sup>2</sup>	54,00		
13	Израда коловоза од асфалт - бетона d=6см, 9,20x5,00=46,00	m <sup>2</sup>	46,00		
14	Премаз бетонских површина битуменом	m <sup>3</sup>	120,00		
15	Премаз пешачких стаза "Sica Durom"x2, 1,05x12,40x2=26,04	m <sup>2</sup>	26,00		
16	Пластичне цеви за инсталације у пеш. стазама. 12,40x8=99.2	m <sup>1</sup>	100,00		
17	Израда риголе по детаљу	m <sup>1</sup>	10,00		
<b>УКУПНО:</b>					

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА НА УКЛАПАЊУ МОСТА

РЕД.. БРОЈ	ВРСТА РАДОВА	ЈЕД. МЕР.	КОЛИЧИНА	ЈЕД. ЦЕНА	ИЗНОС ДИНАРА
	<b>1. ПРЕДХОДНИ РАДОВИ</b>				
1.1.	Геодетско обележавање Геодетско обележавање (обнављање) трасе пре почетка радова, осигурање трасе, контролно снимање попречних профила и одржавање осигурања током трајања радова. Обрачун се врши паушално	паушално	1		
1.2.	Стругање асфалтног коловозаса одвозом Позиција обухвата стругање постојећег асфалта, утовар и транспорт материјала на депонију на даљину до 5 km, према упутству Надзорног органа. Обрачун по 1 м <sup>3</sup>	м <sup>3</sup>	5		
1.3.	Рушење постојећих ивичњака Позиција обухвата уклањање постојећих ивичњака, чишћење шута и одпадака, утовар и транспорт ивичњака и шута на депонију. Обрачун по 1 м <sup>1</sup>	м	14		
1.4.	Рушење постојећих каналета Позиција обухвата рушење постојећих каналета, чишћење шута и одпадака, утовар и транспорт ивичњака и шута на депонију. Обрачун по 1 м <sup>1</sup>	м <sup>2</sup>	5		
1.5.	Рушење постојећег флексибилног коловоза Позиција обухвата рушење и ископ постојећег коловоза у ширини и дебљини по пројекту, утовар и транспорт материјала у насипе, депоније за разне потребе према намени, како ће се материјал употребљавати при извођењу радова. Обрачун по 1 м <sup>3</sup>	м <sup>3</sup>	137		

1.6.	Ручни ископ У зони радова где постоје подземне инсталације (струја, вода, ПТТ, канализација...) у циљу утврђивања њиховог тачног положаја пре почетка радова врши се ручни ископ контролног рова. Обрачун по 1 м <sup>3</sup> 5 рупа x 2.0 x 2.0 x 0.6 = 12.00 м <sup>3</sup>	м <sup>3</sup>	12		
Укупно 1. Предходни радови					
2. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					
2.1.	Откоп хумуса . Рад обухвата површински откоп хумуса извршеног код ископа у широком откопу на траси, дебљине 20 см, с транспортом или гурањем машинским путем у депонију са стране у појасу путног земљишта и чување хумуса. Обрачун по 1 м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup>	87		
2.2.	Широки откоп Рад обухвата све широке откопе, свих врста земљаних материјала који су предвиђени пројектом, заједно са одвозом, односно гурањем ископаног материјала у насипе, депоније за разне потребе према намени, како ће се материјал употребљавати при извођењу радова. Обрачун по 1 м <sup>3</sup>	м <sup>3</sup>	12		
2.3.	Израда насипа Насип од материјала из позиције 1.3. Рушење постојећег флексибилног коловоза. Позиција обухвата насипање, разастирање, грубо односно fino планирање, сушење или квашење и збијање материјала у насипу а укључујући језгро банке према димензијама одређеним у пројекту. Захтевана носивост 60МПа Обрачун по 1 м <sup>3</sup>	м <sup>3</sup>	2		

2.4.	Уређење планума пута (постељице) Рад обухвата: уређење планума пута на насипима са грубим и финим планирањем и збијањем, санације појединих мањих нехомогених места, квашење, односно просушивање земље уз збијање до прописане збијености, носивост 20мРа Описане радове треба изводити до кота предвиђених у Пројекту по целој ширини планума. Обрачун по 1 м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup>	353		
2.5.	Хумузирање банкина. На пројектом предвиђеним површинама извршити припрему за наношење слоја хумуса а слој испод довести на пројектоване коте па затим нанети слој хумуса према котама из пројекта, испланирати га и извршити збијање. Обрачун по 1 м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup>	48		
Укупно 2. Земљани радови					
3. ОБЈЕКТИ И ОДВОДЊАВАЊЕ					
3.1.	Набавка и уградња бетонских ивичњака Овај рад обухвата набавку и уградњу бетонских ивичњака, на путевима кроз насељена места, на раскрсницама, на високим насипима и на објектима. Позицијом је обуваћена и израда бетонске подлоге. Обрачун по 1 м <sup>1</sup>				
3.1.1.	Ивичњак 18/24 см	м	28		
3.1.2.	Ивичњак 12/18 см	м	7		
3.1.3.	Прелазни ивичњак	м	1		

3.2.	Израда сливника Позиција обухвата рад и материјал на набавци, транспорту и постављању сливника и свих пратећих делова сливника. Обрачун по комаду	ком.	1		
3.3.	Бетонирање бетоном С16/20 (МБ20) испред објекта Позиција обухвататранспорт, набавку свих материјала, постројења и опреме и сав рад потребан за извршење посла према пројекту. Обрачун по 1 м3	м3	4		
Укупно 3. Објекти и одводњавање					
4. КОЛОВОЗНА КОНСТРУКЦИЈА					
4.1.	Доњи носећи слој од невезаног каменитог материјала крупноће 0/63.0 mm. Позиција обухвата набавку, довоз, уграђивање, грубо и фино разастирање, евентуално квашење, те збијање носећег слоја од невезаног каменог материјала, према димензијама и посебним захтевима датим у пројекту. Обрачун по 1 м3	м3	82		
4.2.	Доњи носећи слој од невезаног каменитог материјала крупноће 0/31.5 mm Позиција обухвата набавку, довоз, уграђивање, грубо и фино разастирање, евентуално квашење, те збијање носећег слоја од невезаног каменог материјала, према димензијама и посебним захтевима датим у пројекту. Обрачун по 1 м3	м3	52		
4.3.	Битуменизирани носећи слој БНС32d=6cm Позиција обухвата набавку материјала, справљање, разастирање, уградњу и збијање асфалтне мешавине по врућем поступку од минералног материјала и битумена у једном слоју пројектованих дебљина односно према котама, димензијама и евентуалним посебним захтевима датим у пројекту. Обрачун по 1 м2	м2	286		

4.4.	Хабајући слој од асфалт бетона АБ11 d=4cm Позиција обухвата набавку материјала, справљање, разастирање, уградњу и збијање асфалтне мешавине по врућем поступку од минералног материјала и битумена у једном слоју константне дебљине односно према kotaма, димензијама и евентауланом посебним захтевима датим у пројекту. Обрачун по 1 m2	m2	433		
4.5.	Израда пешачке стазе од асфалт бетона АБ11 d=4cm Ова позиција радова обухвата израду пешачке стазе од асфалт бетона у свему према детаљима из пројекта и важећим техничким прописима, односно упутствима надзорног органа. Обрачун по 1 m2	m2	12		
Укупно 4. Коловозна конструкција					
РЕКАПИТУЛАЦИЈА					
1	Предходни радови				
2	Земљани радови				
3	Објекти и одводњавање				
3	Коловозна конструкција				
УКУПНО без ПДВ-а:					
РЕКАПИТУЛАЦИЈА МОСТ У ТРОПОЊУ					
РАДОВА НА САНАЦИЈИ МОСТА					
РАДОВИ НА УКЛАПАЊУ МОСТА					
УКУПНО без ПДВ-а:					

**ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА ПО ВРСТАМА РАДОВА:**

Поток у селу Ђуринац

Поток у селу Тропоње

Зли поток у селу Кушиљево

Поток Бук и Свињски поток

Мост у селу Ђуринац

Мост у селу Тропоње

---

---

---

---

---

---

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а: \_\_\_\_\_

ОБРАЧУНАТ ПДВ: \_\_\_\_\_

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ-ом: \_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:**

Изјављујем да сам понуду сачинио у сладу са техничким условима и техничком документацијом који су саставни део ове конкурсне документације.

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

1. у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
2. у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**XII. ОБРАЗАЦ О ПРОИЗВОЂАЧИМА МАТЕРИЈАЛА И ОПРЕМЕ**

Редни број	Опис радова	Материјал/опрема и захтевани критеријуми	Произвођачи	Модел
4.3.	Битуменизирани носећи слој БНС32d=6cm Позиција обухвата набавку материјала, справљање, разастирање, уградњу и збијање асфалтне мешавине по врућем поступку од минералног материјала и битумена у једном слоју пројектованих дебљина односно према котама, димензијама и евентауланом посебним захтевима датим у пројекту. Обрачун по 1 m <sup>2</sup>	- Асфалт бетон БНС 32д - Доставити извештај акредитоване лабораторије		
4.5.	Израда пешачке стазе од асфалт бетона АБ11 d=4cm Ова позиција радова обухвата израду пешачке стазе од асфалт бетона у свему према детаљима из пројекта и важећим техничким прописима, односно упутствима надзорног органа. Обрачун по 1 m <sup>2</sup>	- Асфалт бетон АБ 11 - Доставити извештај акредитоване лабораторије		

**Упутство за попуњавање обрасца о произвођачима материјала и опреме:**

Понуђач треба да попуни образац о произвођачима материјала и опреме на следећи начин:

У колони 4. (Произвођачи) унети име произвођача материјала/опреме за коју је дата цена у обрасцу структуре цена.

У колони 5. (Модел) унети име модел/тип материјала/опреме за коју је дата цена у обрасцу структуре цена. На захтев наручиоца приликом стручне оцене понуда потребно

је доставити технички лист у свему у складу са условима конкурсне документације. На техничком листу мора бити уписана веза са овим обрасцем односно редни број из прве колоне. Из садржаја техничког листа морају се на недвосмислен начин утврдити наведени критеријуми.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

---

---

**XIII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТ. 1. ТАЧ. 1-4.  
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У складу са чланом 131.г. ст. 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача \_\_\_\_\_, дајем следећу  
(назив понуђача)

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_,  
(назив понуђача)

испуњава **обавезне услове дефинисане** конкурсном документацијом у поступку јавне набавке радова [на санацији водотокова и мостова на територији општине Свилајнац, број [07/2018], односно. услове наведене у члану 75. ст. 1. Закона о јавним набавкама, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан је у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривична дела примања или давања мита и кривичног дела преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Датум

МП

Потпис овлашћеног лица  
подизвођача

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Овај образац попуњен, потписан и оверен печатом доставља се уз понуду.

**XIV. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТ. 1. ТАЧ  
1-4. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У складу са чланом 131.г. ст. 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача \_\_\_\_\_, дајем следећу  
(назив понуђача)

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_,  
(назив понуђача)  
испуњава обавезне услове дефинисане конкурсном документацијом у поступку јавне набавке радова \_\_\_\_\_, број \_\_\_\_\_, односно услове наведене у члану 75. ст. 1. Закона о јавним набавкама, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан је у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривична дела примања или давања мита и кривичног дела преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
4. Понуђач има дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола услов за обављање те делатности.

Датум

МП

Потпис овлашћеног лица  
подизвођача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.  
Овај образац попуњен, потписан и оверен печатом доставља се уз понуду.

**XV. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

Назив понуђача:  
Седиште понуђача:  
Матични број:  
ПИБ:

Поступајући по одредби члана 75. став 2. Закона, \_\_\_\_\_,  
(назив понуђача)  
као овлашћено лице понуђача (или као законски заступник понуђача), дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је Понуђач \_\_\_\_\_ при састављању понуде за јавну набавку *назив понуђача* [радова на санацији водотокова и мостова на територији општине Свилајнац] бр. [07/2018], поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и потврђујем да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XVI. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Назив понуђача:

Седиште понуђача:

Матични број:

ПИБ:

У складу са чланом 131.г. ст. 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача \_\_\_\_\_, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, испуњава **додатне услове** дефинисане конкурсном документацијом у поступку јавне набавке радова [на санацији водотокова и мостова на територији општине Свилајнац, број [07/2018], односно услове наведене у члану 75. ст. 1. Закона о јавним набавкама, и то: [ ]

**1. Да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом:**

- I. да остварени пословни приход у последње три године (2015, 2016, 2017) за које су достављени подаци мора да буде већи од **300.000.000,00 динара**;
- II. да понуђач у последњих шест месеци који претходе месецу у коме је на Порталу јавних набавки објављен Позив за подношење понуда **није био неликвидан**.

да је понуђач у претходних шест година од дана објаве Позива на Порталу јавних набавки реализовао уговоре у укупној вредности од **најмање 200.000.000,00 динара** без пореза на додату вредност, [а који се односе на извођење радова који су слични предмету јавне набавке, и то, уговоре у укупној вредности од 180.000.000,00 динара без пореза на додату вредност који се односе на радове на уређењу или санацији водотокова и уговоре у укупној вредности од најмање 20.000.000,00 динара без пореза на додату вредност који се односе на радове на санацији или реконструкцији или изградњи мостова.

III. [ ]

**2. Да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом:**

- I. Да располаже минимално захтеваном опремом:

<b>Врста</b>	<b>Количина</b>
Багер гусеничар	комада 8
Камион кипер	комада 10
Булдожер	комада 4
Вибро ваљак - јеж	комада 2
Багерски таруп	комада 2
Утоварна лопата	комада 2

- II. да располаже потребним бројем и квалификацијама извршилаца:

- најмање **50** извршилаца,  
- најмање **2** дипломирани инжењер који поседује важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије, и то: лиценцу [413 или 414]-који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци

[ најмање 1 дипломирани инжењер који поседује важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије, и то: лиценцу 410 или 411 или 412 или 415 - који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци

- најмање **1** лице за безбедност и заштиту на раду са положеним стручним испитом ]

М.П.

Потпис понуђача

Датум:

---

*Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Овај образац попуњен, потписан и оверен печатом доставља се уз понуду.*

**XVII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА**

Назив понуђача:  
Седиште понуђача:  
Матични број:  
ПИБ:

Понуђач \_\_\_\_\_, даје  
(назив понуђача)

**ИЗЈАВУ  
О ДОСТАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА**

Изјављујем, да се понуђач \_\_\_\_\_, обавезује да  
(назив понуђача)

ће, уколико у поступку јавне набавке радова [на санацији водотокова и мостова на територији општине Свилајнац] буде изабран као најповољнији и уколико понуђач приступи закључењу уговора о извођењу радова, одмах по закључењу уговора, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора, Наручиоцу доставити, оригинал или оверену копију полисе осигурања за извођење радова који су предмет јавне набавке и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, са важношћу за цео период извођења радова тј. до предаје истих наручиоцу и потписивања записника о примопредаји радова.

Датум:

М.П.

Овлашћено лице  
понуђача

***Напомена:*** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује овлашћени представник групе понуђача.  
Овај образац попуњен, потписан и оверен печатом доставља се уз понуду.

**XVIII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

Понуђач \_\_\_\_\_, даје следећу  
(назив понуђача)

**ИЗЈАВУ  
О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ПРОЈЕКТНУ  
ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

Понуђач \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, по пријави коју је поднео Наручиоцу и обавештењу Наручиоца, дана \_\_\_\_\_ године, обишао је локацију где ће се изводити радови који су предмет јавне набавке, детаљно је прегледао локацију и извршио увид у пројектно техничку документацију и добио све неопходне информације потребне за припрему понуде. Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени ни обиму радова.

Датум:

М.П.

Овлашћено лице  
понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

За Наручиоца:

М.П.

\_\_\_\_\_ (п о т п и с)

***Напомена:*** Обилазак локације је додатни услов који морају да испуне понуђачи како би понуда била прихватљива. Образац потписује лице овлашћено од понуђача за обилазак локације, односно овлашћени представник групе понуђача и представник Наручиоца. Овај образац попуњен, потписан и оверен печатом доставља се уз понуду.

**XIX. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКОЈ ОПРЕМЉЕНОСТИ**

Назив понуђача:  
Седиште понуђача:  
Матични број:  
ПИБ:

У вези са чланом 76. став 2. Закона , \_\_\_\_\_,  
изјављујем да располажем опремом за извођење предметних радова , чија је врста,  
количина , година производње , облик поседовања и садашња вредност, наведена у  
следећој табели:

Ред. Бр.	Врста и тип	Количина	Година произво- дње	Облик поседовања (својина, закуп, лизинг) и садашња вредност	Напомена
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

Датум:

М.П.

Овлашћено лице  
понуђача

**Напомена: Овај образац потписује Понуђач, односно уколико понуђачи подносе заједничку понуду, понуду потписује члан групе понуђача који је Споразумом овлашћен да поднесе понуду, а понуду могу да потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача**

**XX. ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ**

Назив понуђача:  
Седиште понуђача:  
Матични број:  
ПИБ:

У вези са чланом 76. став 2. Закона , \_\_\_\_\_, изјављујем да сам у претходном периоду од \_\_\_\_\_ година, реализовао или учествовао у реализацији уговора, чија листа је наведена у следећој табели:

Редни бр.	Назив уговора (навести назив објекта, врсту радова, површина и намена објекта)	Година завршетка реализације уговора	Наручилац	Вредност (динара без ПДВ-а)

Збир вредности реализованих уговора: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Датум:

М.П.

Овлашћено лице  
понуђача

**Напомена: Овај образац потписује Понуђач, односно уколико понуђачи подносе заједничку понуду, понуду потписује члан групе понуђача који је Споразумом овлашћен да поднесе понуду, а понуду могу да потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача**

**XXI. ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА**

*- подноси се на захтев Наручиоца -*

Назив наручиоца:  
Седиште наручиоца:  
Матични број:  
ПИБ:

На основу члана 76.став 2. Закона о јавним набавкама наручилац издаје:

**ПОТВРДУ**

Да је понуђач \_\_\_\_\_  
(назив, седиште извођача радова/понуђача)

за потребе наручиоца \_\_\_\_\_,  
квалитетно и у уговореном року извршио следеће радове:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, (навести врсту радова), у  
вредности од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а,  
(словима: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а), а на  
основу уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . године.

Датум почетка радова: \_\_\_\_\_

Датум завршетка радова: \_\_\_\_\_

Навести у ком облику је изводио радове: \_\_\_\_\_ извођач, подизвођач, члан групе

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и за друге сврхе се не  
може употребити.

Контакт лице наручиоца: \_\_\_\_\_, телефон:  
\_\_\_\_\_.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**Напомена:** Свака злоупотреба и нетачни подаци у овој потврди могу произвести  
материјалну и кривичну одговорност.  
**Ова потврда се подноси на захтев Наручиоца**